

JAARGIDS 2023-2024



IKC *de* WERELD
op CENTRUM



IKC *de* WERELD
op NOORD

de Hoeksche School, openbaar primair onderwijs, kinderopvang, peuterspeelzaal

*vertrouwen * verantwoordelijkheid * eerlijkheid * respect*

Inhoud

Een woord vooraf

Hoofdstuk 1 Onze school, Kinderopvang en Peuterspeelzaal

- 1.1 De geschiedenis van onze school
- 1.2 Gebouw en plein
- 1.3 Het aantal leerlingen in de afgelopen 5 jaar
- 1.4 Identiteit van de school
- 1.5 Onze missie, visie en waarden
- 1.6 Onze pedagogische opdracht
- 1.7 Leerlingenraad en Kinderraad
- 1.8 Kinderopvang Hoeksche School
- 1.9 Peuterspeelzaal (locatie Centrum)

Hoofdstuk 2 Organisatie

- 2.1 Personeel en functies
- 2.2 Nascholing, begeleiding en taakbeleid
- 2.3 Regeling bij ziekte van een leerkracht
- 2.4 Vertrouwenspersoon
- 2.5 Begeleiding m.b.t. stagiaires en LIO'ers
- 2.6 Samenstelling van de groepen en groepsgrootte
- 2.7 Tussen schoolse opvang (TSO)
- 2.8 Voor- en naschoolse opvang
- 2.9 Naschoolse activiteiten

Hoofdstuk 3 Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden

- 3.1 Lesuren
- 3.2 Basisvakken
- 3.3 Overige vak- en vorminformatie
- 3.4 Godsdienstonderwijs/ Humanistisch vormingsonderwijs
- 3.5 Huiswerk
- 3.6 Persoonsgegevens en privacy; foto en video; digitale leermiddelen
- 3.7 Klokurentabel

Hoofdstuk 4 Kwaliteitsbeleid

- 4.1 Kwaliteitsinstrument
- 4.2 Tevredenheidspeilingen
- 4.3 Onderwijsinspectie
- 4.4 Onderwijskundig beleid

Hoofdstuk 5 Begeleiding van leerlingen op onze school

- 5.1 Het ondersteuningstraject op schoolniveau
- 5.2 Omgekeerde oudergesprekken en rapporten
- 5.3 Overige contactmomenten
- 5.4 Leerlingvolgsysteem en ontwikkeling volgmodel
- 5.5 Onderwijs op maat
- 5.6 Leeropbrengsten en uitstroomgegevens
- 5.7 Van PO (basisschool) naar VO (voortgezet onderwijs)
- 5.8 Inschrijfprocedure VO
- 5.9 Aandacht voor sociale ontwikkeling
- 5.10 Leerling ondersteuning door externen onder schooltijd

- 5.11 Toelating van een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte
- 5.12 Passend onderwijs en ondersteuning
- 5.13 Tussentijds de school verlaten en tussentijds instromen
- 5.14 Overgang kleutergroep 2 naar groep 3
- 5.15 Groepsverlenging
- 5.16 Logopedie
- 5.17 De zorg van de Dienst Gezondheid en Jeugd

Hoofdstuk 6 Veiligheid, gezondheid en voeding

- 6.1 Verkeerssituatie
- 6.2 Pleinwacht
- 6.3 (digitaal) Pesten en plagen
- 6.4 Ziekmelden
- 6.5 Hoofdluis
- 6.6 Besmettelijke aandoeningen
- 6.7 Ontruimingsplannen en ontruimingsoefeningen
- 6.8 Mobiele telefoons
- 6.9 Schoolmelk
- 6.10 Voeding en traktaties
- 6.11 Allergieën
- 6.12 Verzuimbeleid / extra vakantie
- 6.13 Incidentenregistratie
- 6.14 Te laat komen

Hoofdstuk 7 Ouders en school

- 7.1 Ouderraad en ouderbijdrage
- 7.2 Medezeggenschapsraad (MR)
- 7.3 Sponsoring
- 7.4 Wijziging in uw gezinssituatie
- 7.5 Ziekte leerling
- 7.6 Parro groepsapp
- 7.6 Klachtenregeling en meldcode

Hoofdstuk 8 Algemene informatie

- 8.1 Het basisonderwijs en de kinderopvang
- 8.2 Toelating en leerplicht
- 8.3 Uitschrijven van een leerling
- 8.4 Schorsing
- 8.5 Onderwijsinspectie

Hoofdstuk 9 Openingstijden, vakanties en vrije dagen

- 9.1 Vakantierooster 2022-2023
- 9.2 Overige vrije dagen
- 9.3 Studiedagen
- 9.4 Lestijden
- 9.6 Planning van festiviteiten en evenementen

Hoofdstuk 10 Tot slot

- 10.1 Schoolbibliotheek
- 10.2 Naschoolse activiteiten
- 10.3 Schoolreizen/Excursies

Hoofdstuk 11 Belangrijke adressen en telefoonnummers

Een woord vooraf

Beste ouder(s)/verzorger(s) en belangstellenden,

Vertrouwen, Verantwoordelijkheid, Eerlijkheid en Respect.

Met deze waarden willen we graag het schooljaar 2023-2024 beginnen. Op onze locaties IKC de Wereld op Centrum en de Wereld op Noord leiden wij onze organisatie vanuit deze waarden. Ons belangrijkste doel is om uw kind zo optimaal mogelijk te begeleiden bij zijn of haar ontwikkeling.

Wat bieden wij u en uw kind?

Wij werken met moderne lesmethodes en een gedegen kwaliteitsinstrument waarmee wij de onderwijskwaliteit en die van de kinderopvang bewaken en verbeteren. Ons team bestaat uit geschoolde, lerende, enthousiaste en professionele leerkrachten en pedagogisch medewerkers, die actief nagaan wat de ontwikkelbehoeften van onze kinderen zijn. We vinden de sociaal – emotionele ontwikkeling van uw kind(eren) erg belangrijk, waarbij we zorgen voor een evenwichtige balans tussen welbevinden en presteren.

Op Integraal Kind Centrum de Wereld op Centrum werken kinderopvang, peuterspeelzaal en onderwijs integraal samen om zo te komen tot een eenduidig zorg en onderwijsaanbod, vanuit dezelfde waarden en pedagogische visie.

Daar waar we het in de Jaargids over Kinderopvang en Peuterspeelzaal hebben, doelen we op de IKC de Wereld op Centrum. Daar waar we over school spreken geldt voor de locatie Centrum dat we het over het gehele IKC hebben.

Op de locatie de Wereld op Noord werken we samen met KIVIDO, die daar de voor-, na- en tussenschoolse opvang organiseert. Medio 2024 wordt op onze locatie door De Hoeksche School een kinderopvang voor 0-4 jaar ingericht.

De jaargids wordt op onze website geplaatst waar u de gids kunt downloaden. Onze medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud. Het schoolbestuur heeft de jaargids vastgesteld en ter kennisname voorgelegd aan de onderwijsinspectie.

Naast de jaargids houden we u op de hoogte van de ontwikkeling van onze school door middel van informatiebrieven.

Indien u nieuwsgierig bent geworden naar onze school, verwelkomen wij u en uw kind graag voor een gesprek en een rondleiding zodat u de sfeer kunt proeven en de lesomgeving van de kinderen op onze school kunt ervaren.

De bestuursgids van De Hoeksche School maakt integraal deel uit van deze jaargids en kunt u [HIER](#) downloaden.

Waarmee onderscheiden wij ons van andere basisscholen door:

- Integrale, persoonlijke aandacht en zorg voor uw kind. Onze waarden ondersteunen en stimuleren onze leerlingen om zich op eigen niveau te ontwikkelen.
- Een sportief Integraal Kind Centrum (IKC) in een prachtig verbouwde school in het centrum van het dorp met als naam ***De Wereld op Centrum***. Het accent ligt hier op sportieve activiteiten, op onze nieuwe naastgelegen sportveldjes, waarbij peuterspeelzaal, kinderopvang en basisschool onderwijsinhoudelijk samenwerken.

Tweewekelijks worden sportieve workshops aangeboden Regiekr8. Voor kinderen die gebruik maken van de BSO zijn deze workshops gratis.

- Een gerenoveerd, uitnodigend gebouw in de Oosterse Gorzen met als naam **De Wereld op Noord** met de ambitie om ook een Integraal Kind Centrum (IKC) te worden. Op deze locatie houden we kippen en onderhouden we een moestuin.
- We hebben een kinderkoor: 'De Wereld', welke wordt begeleid door een muziekdocente.
- Periodiek hebben we een open podium waar kinderen zichzelf kunnen laten zien en horen.
- Voldoende ruimte en deskundigheid voor de kinderen zodat ze de wereld spelenderwijs kunnen ontdekken.
- Aandacht voor diverse leerstijlen van kinderen.
- Aantrekkelijke coöperatieve samenwerkingsvormen.
- Attractieve naschoolse workshops.
- We zijn een gemêleerd team van professionals met ruime onderwijservaring en ervaring in de kinderopvang.
- Wij streven naar rust, duidelijkheid, continuïteit en 'eruit halen wat erin zit'.
- We omarmen verschillen en laten ieder kind zichzelf zijn.
- Wij werken en handelen vanuit onze waarden: verantwoordelijkheid, eerlijkheid, respect en vertrouwen.
- Kleinschaligheid: oog voor ieder kind.
- Sinds 2022 zorgen de allernieuwste luchtklimaatinstallaties voor een gezond klimaat in onze klassen.
- We hebben het certificaat Gezonde School

Onze school en kinderopvang blijven in ontwikkeling! We hopen dat u deze jaargids met plezier zult lezen en dat u op volledige wijze wordt geïnformeerd over onze school en kinderopvang / peuterspeelzaal. Een leerzaam en prettig schooljaar toegewenst namens het team.



Yvette Goudriaan (IKC adjunct directeur)
E-mail: y.goudriaan@dehoekscheschool.nl



John Staps (IKC directeur)
E-mail: j.staps@dehoekscheschool.nl

Hoofdstuk 1 De school en het IKC

1.1 De geschiedenis van onze school

De Zevensprong is in 1994 ontstaan door een fusie van vier scholen in Oud-Beijerland. In de jaren na deze fusie zijn verschillende werkgroepen gekomen tot een stroomlijning van werkwijzen, methodes, rapportage en een leerlingvolgsysteem. Sinds het besluit om van beide locaties een Integraal Kind Centrum te maken, zijn de namen van beide locaties veranderd. Hoewel de naam De Zevensprong nog niet geheel verdwenen is, hanteren we de namen zoals hieronder vermeld.

De school bestaat momenteel uit 2 locaties:

1. **IKC De Wereld op Centrum** waarin de peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en kinderopvang zijn gehuisvest. Hier werken wij als sportief Integraal Kindcentrum samen aan de toekomst van uw kind.
2. **OBS De Wereld op Noord** met buitenschoolse opvang De Heksenketel (KIVIDO) Ook deze locatie werkt toe naar een Integraal Kind Centrum. Op het gebied van leerling zorg werken we ook hier professioneel samen. Medio 2024 wordt op deze locatie een kinderopvang geopend van De Hoeksche School, voor 0-4 jaar,

IKC de Wereld op Centrum

W. v. Vlietstraat 2, 3262 GM Oud-Beijerland.

Tel : 0186-614705

E-mail: centrum.dewereld@dehoekscheschool.nl

Website: <https://ikcdewereld.nl>

OBS de Wereld op Noord

Strienemonde 17, 3261 VC Oud-Beijerland

Tel : 0186-616731

E-mail: noord.dewereld@dehoekscheschool.nl

Website: <https://ikcdewereld.nl>

Kinderopvang Hoeksche School

Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek

Tel:0186-650020

E-mail: info@ko-dehoekscheschool.nl

Website: <https://dehoekscheschool.nl/kinderopvang>

KIVIDO

Maseratilaan 14 a, 3261NA Oud-Beijerland

Tel: 0186-620342

E-mail: info@kivido.nl

Website: <https://kivido.nl>

1.2 Gebouw en plein

Onze twee locaties zijn ongeveer 3 kilometer van elkaar zijn gehuisvest. Op beide locaties wordt aan groep 1 t/m 8 lesgegeven.

De locaties zijn ingrijpend verbouwd waardoor onze leerlingen in een kleurrijke en aantrekkelijke en gezonde omgeving kunnen leren en spelen.

Op de IKC locatie Centrum is onderwijs / zorg voor kinderen van 0 tot 13 jaar.

Op de locatie Noord is onderwijs voor kinderen vanaf 4 tot 13 jaar, en buitenschoolse opvang voor kinderen vanaf 4 jaar.

1.3 Het aantal leerlingen in de afgelopen 5 jaar

Jaarlijks bezoeken gemiddeld 22 nieuwe leerlingen onze school. Dit aantal is, volgens de prognose van de gemeente Oud-Beijerland, stabiel gebleven. De verwachting is dat het aantal leerlingen de komende jaren verder zal toenemen.

<u>Schooljaar</u>	<u>Aantal leerlingen (peildatum 1 oktober)</u>
2019-2020:	225 leerlingen
2020-2021:	228 leerlingen
2021-2022:	221 leerlingen
2022-2023	225 leerlingen
2023-2024	230 leerlingen (prognose 1-2-24)

In het schooljaar 2023-2024 wordt op beide locaties gestart met 5 groepen. Door goede contacten en inhoudelijke samenwerking met onze inbandige peuterspeelzaal en kinderdagverblijf, hebben we een goed zicht op de instroom van kleuters.



1.4 Identiteit van de school

Wij zijn een openbare organisatie waar alle kinderen welkom zijn, ongeacht levensbeschouwelijke, maatschappelijke of culturele achtergrond. Wij leren de kinderen respectvol met zichzelf en anderen om te gaan. Wij omarmen verschillen.

1.5 Onze missie, visie en waarden

Het doel van onze missie is om uw kind(eren) intensief te begeleiden in zijn/haar ontwikkeling op cognitief, sociaal en emotioneel gebied. Wij beseffen dat dit een grote en complexe verantwoordelijkheid is. Ons team schoolt zich voortdurend om deze opdracht op professionele en deskundige wijze uit te voeren en laat zich leiden vanuit de missie van ons schoolbestuur:

In onze missie dient de school in de snel ontwikkelende maatschappij de kinderen structuur duidelijkheid en veiligheid te bieden, waarbij wij recht doen aan verschillen, zonder voorbij te gaan aan die maatschappelijke ontwikkelingen waarbij onze pedagogische opdracht is gebaseerd op onze vastgestelde kernwaarden:

*vertrouwen * verantwoordelijkheid * eerlijkheid * respect*

- *Verantwoordelijkheid*
- *Eerlijkheid*
- *Respect*
- *Vertrouwen*

Onze waarden zijn m.b.v. posters in alle groepen zichtbaar en worden in onze leerlingenraad en team regelmatig besproken. Wij nemen actief stelling tegen discriminatie, pesten, geweld en intimidatie. Op onze locaties zijn verantwoordelijkheid, eerlijkheid, respect en vertrouwen verankerd in ons dagelijks handelen. Omdat we met de ouders samenwerken vragen we ook van hen een 'waardevolle' bijdrage.

De missie van ons schoolbestuur vraagt van ons team:

- Scholing en hoge deskundigheid van onze leerkrachten
- Zicht hebben op de onderwijsbehoefte van kinderen
- Kansen zien voor ieder kind in plaats van beperkingen
- Optimale leeromgeving met eigentijdse methodes

1.6 Onze pedagogische opdracht

Wij willen onze kinderen zo optimaal mogelijk voorbereiden op de samenleving. Deze opdracht willen wij graag uitvoeren en realiseren in samenwerking met onze ouders. Bij zorgen, belemmeringen, maar ook kansen gaan wij met onze ouders in gesprek over de ontwikkeling van hun kind. School en ouders hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen.

Op ons Integraal Kindcentrum werken we intensief en integraal samen met Kinderopvang de Hoeksche School. Voordat kinderen naar school gaan wordt hun ontwikkeling al door ons gevolgd om garant te kunnen staan voor de juiste zorg. Door deze ontschotting staan we garant voor een ononderbroken en soepele overgang van Kinderopvang / Peuterspeelzaal naar de kleuterklas.

1.7 Leerlingenraad en Kinderraad

Wij leren onze leerlingen al vroeg dat ze in een vloeibare, democratische samenleving leven en vanuit hun verantwoordelijkheid invloed hebben op hun omgeving. Via een kinderraad en leerlingenraad worden alle leerlingen vertegenwoordigd en beslissen zij mee over allerlei dingen die op school gebeuren. De leerlingenraad houdt zich ook bezig met de verbetering van de sfeer op school en de kwaliteit van het onderwijs. Uit de groepen 6,7 en 8 van beide locaties worden leerlingen gekozen die het leuk vinden om in de leerlingenraad te gaan. Samen met de directeur vergaderen ze vijf keer per jaar.



Kinderraad Hoeksche School '23

Op 20 november 2019- De Internationale Dag van de Rechten van het Kind - heeft Stichting De Hoeksche School de Kinderraad opgericht. Hierin leren kinderen wat ze willen *met* de wereld, wat ze willen *in* de wereld en wat ze willen met zichzelf. Ze denken na over hun relatie met andere mensen en met hun relatie met de natuur. Van zowel de Wereld op Noord als de Wereld op Centrum neemt een leerling uit groep 8 zitting in de Kinderraad. Onder leiding van vijf directeuren buigen ze zich twee keer per jaar over zelfgekozen thema's.

1.9 Kinderopvang Hoeksche School en Peuterspeelzaal (locatie Centrum)

Op IKC de Wereld op Centrum werken wij integraal samen met professionals die verantwoordelijk zijn voor de zorg aan onze (toekomstige) leerlingen. Door het ontschotten van de verschillende disciplines is een soepele en doorgaande lijn van kinderopvang naar school gegarandeerd.



Sfeerimpressie Kinderopvang de Wereld op Centrum

*vertrouwen * verantwoordelijkheid * eerlijkheid * respect*

Kinderdagverblijf

Het Kinderdagverblijf biedt opvang voor minimaal 2 dagdelen per week (een dagdeel is 5,25 uur) voor kinderen van 0-4 jaar. U kunt kiezen voor hele dagopvang of halve dagopvang. Voeding en verzorging is bij beide opvangsoorten inbegrepen.

De Hoeksche School werkt binnen de kinderdagverblijven en de peutergroepen met het ontwikkelingsprogramma Uk en Puk. Dit ontwikkelingsprogramma ondersteunt de pedagogisch medewerkers in het aanbod van activiteiten voor de kinderen van 0-4 jaar. Alle activiteiten bieden de kinderen ontwikkelingsmogelijkheden op sociaal-emotioneel, spraaktaal, motorische en zintuigelijke ontwikkeling. Het ontwikkelingsprogramma gaat uit van het ervaringsgericht werken met kinderen aan de hand van verschillende thema's. De pedagogisch medewerker ondersteunt de kinderen bij het aanbieden van de activiteiten. Elke acht weken wordt er een nieuw thema aangeboden. Het ontwikkelingsprogramma wordt ondersteunt door een observatie systeem genaamd "Zo doe ik..." of KIJK!. In dit observatiesysteem wordt de ontwikkeling van de kinderen nauwkeurig gevolgd. Aan de hand daarvan vinden de ouder-kind-gesprekken plaats.

Peuterspeelzaal

Peuterspeelzaal Wereld op Centrum is 5 ochtenden in de week open en is één van de VE locaties waar kinderen de wettelijke 16 uur per week kunnen afnemen na een indicatie van het consultatiebureau. In onze peuterspeelzaal stimuleren wij uw kind op een actieve en speelse manier om zich verder te ontwikkelen. Thema's worden afgestemd met de onderbouw van school en kinderen worden op een leuke en leerzame manier begeleid in de overgang naar de basisschool!

Hoofdstuk 2 De organisatie van een IKC

Inleiding

Een IKC kent meerdere functies en specialismes. De groepsleerkracht heeft de belangrijkste taak in het verzorgen van de totale basisondersteuning van de jaargroep en wordt begeleid en/of geadviseerd door meerdere deskundigen. De PM-ers zorgen op de peuterspeelzaal, kinderopvang, de BSO en TSO (voor- tussen en naschools) de begeleiding en zorg van de kinderen.

2.1 Personeel en functies

Ons team telt 18 leerkrachten en 11 pedagogisch medewerkers. Dit zijn zowel fulltimers als parttimers. Dit betekent dat de meeste onderwijsgroepen les krijgen van twee leerkrachten. Binnen het IKC hebben we de volgende functies en taken:

- **IKC Directeur**
De directeur van onze school is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de leerlingenzorg, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, evenals de verdeling, het gebruik en het beheer van de middelen en het gebouw. De directeur voert het overleg met de medezeggenschapsraad namens het bestuur. De eindverantwoordelijkheid berust bij het schoolbestuur.
- **Adjunct-directeur**
De adjunct-directeur is, in samenwerking met de directeur, verantwoordelijk voor de implementatie van het onderwijskundig beleid, voor de dagelijkse gang van zaken en voor de leerlingenzorg.
- **Groepsleerkracht**
De groepsleerkracht verzorgt de dagelijkse lessen aan de kinderen.
- **Pedagogisch medewerker (PM-er)**

De PM-er is verantwoordelijk voor de zorg en begeleiding van kinderen van 0-4 jaar.

- De assistent-locatiemanager is een PM-er die belast is met de dagelijkse leiding over het Kinderdagverblijf / BSO en PSZ
- ICT-coördinator
De ICT-coördinator onderhoudt onze software en lost diverse ICT – problemen op. Op onze school zijn een vrijwilliger en twee leerkrachten benoemd als ICT – coördinatoren.
- Intern Begeleiders / Zorgcoördinatoren
Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg, adviseren de leerkrachten, gaan in gesprek met ouders en overleggen met de directeur. Zij volgen m.b.v. het databasesysteem de opbrengsten voor de vier hoofdvakken van alle kinderen van onze school / ons IKC.
- Vakspecialisten
Van de vakgebieden Rekenen, Taal en Hoogbegaafdheid, zijn twee opgeleide specialisten die teamleden kunnen ondersteunen bij onderwijsvraagstukken.
- Gedragsspecialisten
Er is één gedragsspecialist opgeleid die teamleden kan ondersteunen en adviseren.
- Schoolopleider
Er is een collega benoemd als schoolopleider. Zij begeleidt de studenten en onderhoudt de contacten met de Pabo.
- Vertrouwenspersonen
Bij klachten, ernstige zorgen en twijfel, welke niet gedeeld kunnen worden met de groepsleerkracht, vakleerkracht of (adjunct) directeur, is het verstandig contact op te nemen met een vertrouwenspersoon. Deze kan u en de leerlingen te woord staan en begeleiden wanneer nodig.
- Muziekdocente
Alle kinderen op beide locaties krijgen iedere twee weken muziekles van een muziekdocente.
- Gymdocent / Sportpromotor
Onze kinderen krijgen één keer per week les van de vakdocent van Regiekr8.
- Administratief medewerkster
Onze administratief medewerkster verzorgt onze financiële- en leerling-administratie.
- Bedrijfshulpverleners.
Dit zijn teamleden, verantwoordelijk voor de uitvoering van de procedures met betrekking tot het opstellen en uitvoeren van ontruimingsplan. Zij volgen structureel cursussen om hun deskundigheid op niveau te houden.
- Schoolmaatschappelijk werkster
Onze schoolmaatschappelijk werkster, Marie-Jose Roefs, is er voor vragen met betrekking tot het opgroeien en opvoeden van kinderen. Denk hierbij aan vragen over het gedrag van het kind, moeilijkheden in de thuissituatie, onzekerheid van het kind, of als er sprake is van echtscheiding of het overlijden van een dierbare. U kunt zelf contact opnemen met schoolmaatschappelijk werk of het contact via de intern begeleidster laten lopen. (zie voor gegevens het laatste hoofdstuk)
- Logopediste
Locatie Centrum heeft een 'eigen' logopediste die de kinderen screent en behandelt op school. Op de locatie Noord is er een vast contactpersoon die in de toekomst ook op de locatie zelf zal komen te werken.

2.2 Nascholing, begeleiding en taakbeleid

Om het vak van leerkracht of PM-er op professionele wijze te kunnen uitoefenen, is (na)scholing een voorwaarde. De teamleden nemen ieder schooljaar deel aan studiebijeenkomsten waarbij wordt ingegaan op didactiek, pedagogiek en actueel onderwijsaanbod.

Naast teamtrainingen volgen de leerkrachten ook individuele nascholingen.

2.3 Regeling bij ziekte van een leerkracht

Het kan voorkomen dat een leerkracht voor kortere of langere tijd ziek wordt. Op dat moment zoekt de school vervanging. In eerste instantie wordt er naar een interne oplossing gezocht. Iedere school van de Hoeksche School heeft een boventallige leerkracht mogen benoemen die als eerste wordt ingezet bij ziekte en/of vervanging. Indien er meerdere zieken zijn, zal via het bestuur worden gevraagd op zoek te gaan naar een externe invalleerkracht. Ons uitgangspunt is om leerlingen niet naar huis te sturen. Indien er een situatie ontstaat waarbij er geen externe invalleerkrachten beschikbaar zijn, kan de mogelijkheid bestaan kinderen naar huis te sturen. Dit vervelende besluit wordt veroorzaakt door het grote tekort aan leerkrachten en/of invallers.

2.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor iedereen die bij de school betrokken is; voor de kinderen, ouders, leerkrachten en andere betrokkenen. Hij/zij is er voor iedereen die een klacht heeft met betrekking tot ongewenst gedrag. Dat kan gaan om diverse vormen van pesten, maar ook (seksuele) intimidatie, racisme, agressie en geweld (zowel verbaal als fysiek). Ook voor andere zaken, kan je bij de vertrouwenspersoon terecht.

Leerlingen en ouders kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht wanneer zij hun zorgen niet met hun leerkracht kunnen of willen delen. Zij zijn onafhankelijk van de school en dit kan prettig zijn bij het bespreken van problemen.

De vertrouwenspersoon biedt in eerste instantie een luisterend oor en zal dan samen met het kind of de volwassene op zoek gaan naar mogelijkheden om het probleem aan te pakken. Wanneer het nodig is zal de vertrouwenspersoon doorverwijzen voor externe hulp.

Op de Wereld op Noord is de vertrouwenspersoon mevrouw Margreet van Slooten, leerkracht van groep 6. m.vanslooten@dehoekscheschool.nl .

Op de Wereld op Centrum zijn mevrouw Anne Christine Littig, leerkracht van groep 5/6 (a.littig@dehoekscheschool.nl) en de heer Robert Broeders, leerkracht van groep 5/6 (r.broeders@dehoekscheschool.nl), de vertrouwenspersonen.

U kunt er ook voor kiezen om naar de vertrouwenspersoon van de Stichting Kwadraad te gaan. Zij zijn de overkoepelende vertrouwenspersonen van stichting De Hoeksche School. Voor de namen en telefoonnummers verwijzen wij naar hoofdstuk 11.

Zie hiervoor ook de bestuursgids op blz 20 [bestuursgids HS](#)

2.5 Beleid m.b.t. stagiaires en leerkrachten in opleiding (LIO)

De Hoeksche School is een samenwerking aangegaan met de Pabo van de Hogeschool Rotterdam. Sinds het schooljaar 2019-2020 is onze school opleidingschool voor studenten waarbij stageplaatsing van Pabo studenten plaatsvindt op één van onze locaties. Concreet betekent dit dat Josien Vermeulen, groepsleerkracht, is benoemd als schoolopleider die de studenten begeleidt en contacten onderhoudt met de Pabo.

Een student die in de afrondingsfase van zijn of haar opleiding verkeert, kan worden ingezet als leraar in opleiding (LIO). De LIO-er geeft twee tot vier dagen per week les aan een groep terwijl de groepsleerkracht kan worden ingezet voor andere groeps- of schooltaken. De LIO-er wordt "op afstand" begeleid door de betreffende groepsleerkracht en de schoolopleider. LIO-studenten kunnen solliciteren op een opleidingschool voor een stageplaats. Het bestuur heeft hierdoor meer zicht op de studenten die LIO lopen binnen het samenwerkingsverband en daarmee ook op potentiële startende leerkrachten.

Ook begeleiden wij studenten van het MBO. Zij volgen de opleiding Gezondheidszorg & Welzijn of de opleiding Onderwijsassistente.

2.6 Samenstelling van groepen en groepsgrootte

De verwachting is dat onze school op 1 februari van het schooljaar **2023–2024** ongeveer **230** leerlingen zal tellen. De samenstelling van de groepen wordt jaarlijks bepaald door de beschikbare formatie en de grootte van de groep. Wij streven er naar de groepen niet groter te laten zijn dan **32** kinderen. Onze school werkt met enkele- en met combinatiegroepen.

2.7 Tussenschoolse opvang

Op onze school brengen de leerlingen de middagpauze onder professioneel toezicht door. Er is een overblijfprotocol opgesteld dat door de coördinator Tussen Schoolse Opvang en de directie wordt geëvalueerd.

Gezien de duur van onze middagpauzes (groep 1 t/m 4 heeft 45 minuten en groep 5 t/m 8 een half uur) eten alle kinderen op school. Wij verzoeken u dringend om de spullen van uw kind (broodtrommel, beker, fruit) van een naam te voorzien. Tevens stellen wij het op prijs als u de lunch zo gezond mogelijk houdt! Dat betekent eten en drinken uit de schijf van 5. Snoepjes en koeken zien we liever niet.

We zijn een afvalvrije school en met ingang van schooljaar 2021-2022 zijn pakjes drinken niet meer toegestaan.

Door het gymrooster kan het voorkomen dat de tijden voor het overblijven niet elke dag hetzelfde zijn.

De tussenschoolse opvang wordt op De Wereld op Noord georganiseerd door Kivido en op de Wereld op Centrum door Kinderopvang Hoeksche School. Deze organisaties verzorgen voor ons de coördinatie en leveren daarbij ook professionele leidsters die samenwerken met een aantal vrijwilligers van onze school. Deze vrijwilligers worden in de gelegenheid gesteld om scholing te volgen. Daarnaast krijgen zij voor het overblijven een vrijwilligersvergoeding. Uitgangspunt is dat tenminste de helft van de overblijfbegeleiders scholing heeft gevolgd op het gebied van de tussenschoolse opvang.

In hoofdstuk 7.1 wordt de hoogte van de bijdrage voor het schooljaar 2023-2024 beschreven. Ook vindt u in dit hoofdstuk de contactgegevens van de penningmeester die de inning verzorgt van de collectieve bijdrage voor de tussenschoolse opvang.

Vindt u het leuk om te helpen bij het overblijven? Neem dan gerust contact op met de hieronder genoemde nummers.

Voor meer informatie hierover kunt u contact op nemen met:

KIVIDO 0186 620342 voor de Wereld op Noord
Coördinator Tussen Schoolse Opvang: Wilma Brussaard.

Kinderopvang Hoeksche School: 0186 650020 voor de Wereld op Centrum
Coördinator Tussen Schoolse Opvang: Cora Labree

2.8 Voor- en naschoolse opvang

Op **de Wereld op Centrum** wordt de voor- en naschoolse opvang verzorgd door Kinderopvang Hoeksche School. Zij zijn onze partner waarmee wij intensief samenwerken op pedagogisch- en onderwijsinhoudelijk gebied. Voor informatie m.b.t deze voor- en naschoolse opvang verwijzen wij naar de website

[Home - De Hoeksche School - Kinderopvang](#)

Met ingang van 1 augustus 2007 is elk schoolbestuur ook verantwoordelijk voor de voor- en naschoolse opvang. Hiervoor hebben wij op de Wereld op noord een convenant afgesloten met KIVIDO BV die de opvang verzorgt op de Wereld op Noord.

Voor informatie m.b.t. deze voor- en naschoolse opvang verwijzen wij naar hun website van www.kivido.nl

Onze locatie de Wereld op Centrum is een sportief integraal kindcentrum en mag zich dus de Hoeksche School noemen. Dit betekent dat de IKC directeur van onze school dagelijks leiding geeft aan zowel de school als aan de kinderopvang/buitenschoolse opvang. Kinderopvang en school werken vanuit dezelfde waarden en dezelfde pedagogische visie.

2.9 Naschoolse activiteiten

Ook voor het schooljaar **2023-2024** proberen wij weer een breed aanbod te bieden. De workshops worden op beide locaties, na schooltijd aangeboden waarvoor een vergoeding wordt gevraagd. Van de gemeente krijgen we subsidie om tegen een laag bedrag cultuurworkshops aan te bieden.

De naschoolse workshops zijn gratis voor kinderen die bij locatie Centrum op de BSO zitten. Voor andere kinderen vragen we een kleine bijdrage. Alle kinderen worden in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan onze workshops.



Sportieve workshops op de Wereld op Centrum

In ons nieuwe sportieve Integraal Kind Centrum zijn wij vanaf het schooljaar **2021-2022** met het aanbod van tal van sportieve naschoolse workshops gestart. Deze workshops zijn ook voor de leerlingen van de Wereld op Noord bestemd. U wordt hierover op de hoogte gehouden via onze informatiebrieven en onze website.

Voor deze sportworkshops werken we intensief samen met Regiekr8. Deze workshops worden in principe gratis aangeboden.



Ook naschools sportief samen zijn

De lat ligt soms hoog



Koor op de Wereld op Centrum

In ons Integraal Kind Centrum zijn wij vanaf het schooljaar **2021-2022** met schoolkoor De Wereld gestart. In dit koor zingen de leerlingen van beide locaties. Het koor staat o.l.v. onze muziekdocente Myriame van de muziekschool Hoeksche Waard. Na iedere periode treden zij op voor hun ouders en alle kinderen van het IKC.



Hoofdstuk 3 Onderwijstijd, vak- en vormingsgebieden

3.1 Lesuren/onderwijstijd en lesuitval

De normen voor onderwijstijd zijn wettelijk vastgelegd. Scholen moeten zich aan de vastgestelde urennorm voor onderwijstijd houden. Die urennormen zijn uitgedrukt in 'gewone' uren van 60 minuten. Dat is niet hetzelfde als een lesuur. Scholen bepalen zelf hoe lang een lesuur duurt. Een lesuur kan dus 50 minuten duren, maar ook bijvoorbeeld 45, 60 of 75 minuten.

Basisonderwijs

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;
- de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

Er is geen wettelijk maximum aan het aantal uren onderwijs per dag. De Onderwijsinspectie let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

Speciaal basisonderwijs

Een kind op een speciale basisschool krijgt hetzelfde aantal uren onderwijs als in het gewone basisonderwijs. Uitzondering is het onderwijs aan dove en slechthorende kinderen jonger dan 4 jaar. Zij krijgen minimaal 880 uren onderwijs per schooljaar

Lesuitval

Basisscholen moeten een vervangend lesprogramma hebben bij onverwachte lesuitval.

Middelbare scholen moet bij het

inplannen van de lesuren rekening houden met uitval van lessen. Bijvoorbeeld omdat een leraar ziek is. Onverwachte lesuitval door studiedagen van leraren is niet toegestaan. Lessen kunnen ook uitvallen door een noodsituatie. Bijvoorbeeld door langdurige afwezigheid van een leraar, personeelstekort of brand. Komt de school hierdoor onder het wettelijk verplichte minimum aantal onderwijsuren? Dan moet de school het tekort aan onderwijstijd inhalen. In het voortgezet onderwijs moet de medezeggenschapsraad vooraf instemmen met het lesuitvalbeleid van de school. In de schoolgids van de school van uw kind staat vermeld hoe e.e.a. is geregeld. (zie onder punt 2.3)

3.2 Basisvakken

Op onze basisscholen worden de volgende vak – en vormingsgebieden aangeboden: Spelling, taal, rekenen, lezen, begrijpend lezen, Engels, schrijven, expressie, lichamelijke opvoeding, wereldoriëntatie, verkeer en burgerschapsvorming. Deze vakken vormen de basis voor de verdere ontwikkeling. Wij gebruiken daarvoor de lesmethodes:

- Beredeneerd Aanbod Rekenontwikkeling voor groep 1 en 2
- Beredeneerd Aanbod Taalontwikkeling voor groep 1 en 2
- Veilig Leren Lezen groep 3 (nieuwste versie)
- Taal op Maat groep 4 t/m 8 nieuwste versie augustus 2015
- Spelling op Maat groep 4 t/m 8 nieuwste versie augustus 2015
- Getal en ruimte junior
- Nieuwsbegrip XL groep 4 t/m 8
- Pennenstreken groep 3
- Klinkers groep 4 t/m 8
- Stepping Up groep 4 t/m 8
- Junior Einstein rekenen

- Junior Einstein begrijpend lezen
- KWINK! Methode voor sociaal emotioneel leren

3.3 Overige vak- en vormingsgebieden

Creativiteit speelt een grote rol in de ontwikkeling van kinderen. Handvaardigheid, tekenen en drama vallen onder het vak expressie. Met deze vakken vergroten kinderen hun probleemoplossend vermogen, creëren ze zelfvertrouwen, verbeteren ze hun motoriek, vergroten hun concentratie en focus en beleven ze plezier.



Het onderdeel wereldoriëntatie gaat over de onderwerpen waarin mens en samenleving centraal staan. De vragen voor dit onderdeel zijn evenredig verdeeld over de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek. Onze school biedt deze vakken in samenhang aan, omdat het belangrijk is dat kinderen zich breed ontwikkelen in hun oriëntatie op de wereld en op zichzelf. Wij gebruiken daarvoor de lesmethodes:

- Meander groep 5 t/m 8
- Brandaan groep 5 t/m 8
- Naut groep 5 t/m 8
- Stepping Up groep 1 t/m 8
- Muziek.zo.nl
- Drama moet je doen
- Uit de kunst
- Lichamelijke opvoeding Basislessen
- Rondje verkeer
- Op voeten en fietsen
- Jeugdverkeerskrant

In groep 7 wordt het praktisch- en het theoretisch verkeersexamen afgenomen.



Muziek

Sinds schooljaar '21-'22 hebben we een contract met de Muziekschool Hoeksche Waard en krijgen alle kinderen op beide locaties iedere twee weken muziekles van een muziekdocente.

Digitale geletterdheid

Op onze school leren kinderen al vanaf groep 1 digitale vaardigheden aan, om hen op een verantwoorde manier te leren omgaan met devices en Internet. Vanaf 2026 hebben onze schoolverlaters de SLO doelen voor Digitale Geletterdheid behaald.

Burgerschapsvorming

Sinds 2006 is burgerschapsvorming een verplicht vak op de basisschool.

Burgerschapsvorming wordt op onze school zowel tijdens de KWINK lessen aangeboden, als ook geïntegreerd met andere vak- en vormingsgebieden.

De volgende basiswaarden komen aan bod:

- Vrijheid van meningsuiting
- Verdraagzaamheid
- Afwijzen van discriminatie
- Aannemen van een democratische houding

Specifieke doelen zijn:

- De leerlingen hebben kennis van verschillende achtergronden en culturen.
- De leerlingen dragen zorg voor de lichamelijke en psychische gezondheid van zichzelf en anderen.
- De leerlingen leren zich zelfredzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
- De leerlingen kennen hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De leerlingen leren zich gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaardbare waarden en normen.
- De leerlingen leren de hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse samenleving een rol spelen.
- De leerlingen leren met zorg met het milieu om te gaan.
-

Schoolbeleid ten aanzien van Burgerschapsvorming:

Binnen het openbaar onderwijs is ieder kind welkom en wordt als zodanig gerespecteerd. Dat dragen wij over op onze leerlingen. Niet alleen ontmoeten kinderen met verschillende achtergronden en mogelijkheden elkaar binnen onze openbare school; ze leren ook van elkaar en met elkaar om te gaan.

Burgerschapsvorming is een vanzelfsprekend onderdeel van verschillende vak- en vormingsgebieden, zoals: Nederlandse taal, wereldoriëntatie (biologie, aardrijkskunde, geschiedenis, staatsinrichting, verkeer), lichamelijke, muzikale en sociale vorming. Daarnaast werken we aan burgerschapsvorming door de kinderen te laten samenwerken, om te gaan met vrijheid (in gebondenheid en in verbinding en relatie) en verantwoordelijkheid. Onze leerlingenraad met vertegenwoordigers van leerlingen uit groep 6 t/m 8 is een concreet voorbeeld hoe om te gaan met burgerschapsvorming. In KWINK!, onze methode voor sociaal emotioneel leren, wordt de verbinding gemaakt met de SLO doelen voor burgerschap. We hanteren een burgerschapsagenda waar activiteiten uit voortvloeien. Te denken valt aan Paarse Vrijdag, Wereld Klimaatdag en de herdenking van 4 mei.



Leerlingen lezen gedichten voor bij het Joods Monument



Onze leerlingen zijn afvalredders

Talentdenken

In schooljaar 2021-2022 zijn we in groep 8 gestart met 'Talentdenken' (Luk de Wulf). Van teamleden zowel als leerlingen worden de talenten in kaart gebracht. Men leert hiermee van fixed mindset naar een growth mindset te komen. Op deze manier werken stimuleert het zelfvertrouwen en zelfregulerende (en executieve) vaardigheden wat ten goede komt aan het leren van onze leerlingen. Ook is gebleken dit met deze methode schoolverlaters soepeler instromen in het VO doordat een deel van Talentdenken ook over 'leren leren' gaat. Komend schooljaar worden talentlessen gegeven in groep 6 en de 'leren-leren' lessen in groep 7 en 8.

3.4 Godsdienstonderwijs/Humanistisch vormingsonderwijs

Op onze school besteden wij aandacht aan belangrijke levensbeschouwelijke stromingen zoals godsdiensten en maatschappelijke en politieke opvattingen zonder een bepaalde levensopvattingen uit te dragen.

Als openbare school hebben wij de wettelijke plicht lestijd en een lesruimte beschikbaar te stellen aan organisaties die godsdienstonderwijs of humanistisch vormingsonderwijs aanbieden. Hoewel de school geen verantwoordelijkheid draagt voor de inhoud van de lessen, wil zij wel graag meedenken en met de docenten bespreken op welke wijze onze waarden

(Verantwoordelijkheid, eerlijkheid, respect en vertrouwen) verweven kunnen worden in deze lessen.

Komend schooljaar starten we met een bijzonder programma: 'Wereldwijzer'. Dit is een initiatief in samenwerking met het Vormingsonderwijs (GVO en HVO). In dit programma maken kinderen vanaf groep 5 kennis met verschillende levensbeschouwingen en religies. In wekelijkse Wereldwijzerlessen werken we 8 tot 10 weken aan een thema. Bijvoorbeeld 'feest' of 'samen'. De leerlingen worden in groepjes verdeeld, en ieder groepje krijgt les van een vakdocent die vanuit zijn of haar eigen levensbeschouwing met de leerlingen aan dit thema werkt. Na enkele weken rouleren de groepjes en krijgt elk groepje les van een andere vakdocent. Aan het eind van elke periode organiseren we een dialoogles. Hier bespreken we het thema vanuit de verschillende invalshoeken. Alle leerlingen, de vakdocenten en de eigen groepsleerkrachten doen hieraan mee. Het doel van het project is in de eerste plaats om kinderen kennis te laten maken met verschillende levensbeschouwingen. Wij willen kinderen leren om open te staan voor de ander, om elkaar te begrijpen én van elkaar te leren. Het is ook een manier voor kinderen om meer te leren over de eigen identiteit en om hun gevoel van welzijn en trots te versterken. Zij leren keuzes te maken en te verantwoorden. De docent moedigt hen aan te communiceren over wat ze denken, voelen, willen en doen.

Het herkennen, uitspelen en bespreken van kleine of grote dilemma's is een belangrijk aandachtspunt. Het onderzoeken van morele vraagstukken stelt kinderen in de gelegenheid om een eigen levensbeschouwelijk 'kompas' te ontwikkelen. Hoe verhoud ik me tot de ander, de medemens en hoe verhoud ik me tot de aarde, het milieu, mijn omgeving. Welke waarden zijn daarbij voor mij van belang. Thema's als: anders zijn, vriendschap, pesten, arm en rijk, feest en familie komen aan de orde op het moment dat er bij de leerlingen vragen zijn.

Na het 1^e blok gaan we het programma evalueren.

We willen dat het programma een vast onderdeel van het lesaanbod op onze openbare IKC wordt. We gaan ervan uit dat alle kinderen hieraan meedoen. Wij zien die verschillen als een verrijking van het aanbod.

De verantwoordelijkheid voor de inhoud ligt overigens bij de aanbieder van het levensbeschouwelijk onderwijs. Niet bij de school!

3.5 Huiswerk

Al vroeg krijgen onze leerlingen met enige regelmaat huiswerk mee. De frequentie en de hoeveelheid neemt toe met de jaren. Het belangrijkste doel van huiswerk is dat kinderen leren om zelf verantwoordelijkheid te dragen voor de taken. Deze vaardigheid is in verband met het voortgezet onderwijs van groot belang.

In de lagere groepen wordt incidenteel huiswerk gegeven. Het gaat dan bijvoorbeeld om het voorbereiden van een spreekbeurt, een boekbespreking of een werkstuk.

Als het huiswerk problemen oplevert voor uw zoon/dochter, wordt in overleg met u naar een oplossing gezocht.

3.6 Persoonsgegevens en privacy; foto en video; digitale leermiddelen

Zie hiervoor de bestuursgids op blz 17 e.v. [bestuursgids HS](#)



Moestuiniëren doen we nog niet digitaal

3.7. Klokurentabel

Hieronder ziet u het overzicht van de uren per vakgebied per groep per week. De lichte cijfers zijn in minuten en de donkere in uren

	1	2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs	375	375	150	120	120	120	120	120
Schrijven			105	90	60	30	30	30
Totaal p.w. uren	6,25	6,25	4,25	3,5	3	2,5	2,5	2,5
Taal-en rekenact /ontw	385	338	270	345	345	345	345	345
Ned. Taal.				60	60	60	60	60
Lezen			240	255	255	195	180	180
Engels	45	45	45	45	45	45	45	45
Totaal p.w. uren	6,5	6,5	8,75	10,25	10,25	10	10,25	10,25
Rekenen			225	240	300	300	300	300
Totaal p.w. uren	0		3,75	4	5	5	5	5

Totaal p.w. uren							0	0
Aandr./maatsch.+ geest.verh.			30	60	75	75	75	75
Gesch./maatsch.+geest.verh.				60	75	75	75	75
Totaal p.w. uren				2	2,5	2,5	2,5	2,5
Soc. Redz./verkeer			30	30	45	45	45	45
Werken ontw mat/techniek	405	405						
Totaal p.w. uren	6,75	6,75	0,5	0,5	0,75	0,75	0,75	0,75
Biologie/techniek			60	45	45	45	60	60
Totaal p.w. uren	0	0	1	0,75	0,75	0,75	1	1
Tekenen			60	60	60	60	45	45
Muziek/Drama	135	135	60	45	45	45	30	30
Handvaardigheid/techniek			90	60	60	75	75	75
Totaal p.w. uren	2,25	2,25	3,5	2,75	2,75	3	2,5	2,5
Pauze	75	75	75	75	75	75	75	75
Totaal p.w. uren	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
TOTAAL P.W. UREN	23	23	23	23	25,75	25,75	25,75	25,75

Hoofdstuk 4 Kwaliteitsbeleid

4.1 Kwaliteitsinstrument

Ons IKC biedt goede opvang en goed onderwijs én streeft altijd naar beter. Zelfevaluatie is daarbij een belangrijk middel.

- Jaarlijks wordt bij de kinderopvang de risico-inventarisatie uitgevoerd, waarbij veiligheid, gezondheid en kwaliteit wordt gemonitord. Deze 3 elementen blijven de verantwoordelijkheid van het bestuur De Hoeksche School kinderopvang. De bevindingen van de risico-inventarisatie worden ter kennisgeving gedeeld met betreffende bestuur. De GGD beoordeelt de kwaliteit en de veiligheid van peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en BSO periodiek. De inspectierapporten zijn in te zien via www.landelijkregisterkinderopvang.nl.
- De leeropbrengsten worden planmatig gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Onze school hanteert daartoe het kwaliteitsinstrument WMK-PO.
- De tevredenheid van ouders, leerlingen en leerkrachten wordt periodiek gepeild, vergeleken met de landelijke controle groep en vervolgens geanalyseerd. Daaruit vloeien mogelijke ontwikkel- en of verbeterpunten voort die we opnemen in het jaarplan.
- De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. De inspectierapporten zijn in te zien via de website: www.onderwijsinspectie.nl
- Voor de school, de kinderopvang en de peuterspeelzaal wordt iedere vier jaar nieuw beleid geformuleerd dat wordt vastgelegd in het schoolplan. Beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete doelen vertaald en vastgelegd in het jaarplan. De opbrengsten worden jaarlijks gevat in een schoolrapportage. De directeur legt het schoolplan en jaarplan ter instemming voor aan de medezeggenschapsraad en ter vaststelling aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur informeert de onderwijsinspectie.

4.3 Tevredenheidspeilingen

Uit de peilingen van maart 2023 blijkt dat respectievelijk ouders, leerlingen en medewerkers tevreden zijn over het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten. Ouders geven de school een 8,2, de leerlingen geven de school een 8,3 en scoren de veiligheid een 3,5 (op schaal van 4) De leerkrachten zelf scoren op tevredenheid een 8,2. In het jaarplan staan de verbeterpunten, die hieruit voortgekomen zijn.

4.3 Onderwijsinspectie

Het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs ligt in handen van de Inspectie van het Onderwijs. Onze scholen zijn door de onderwijsinspectie gewaardeerd met een dikke voldoende, met 'goed' of zelfs met 'excellent'. De onderwijsinspectie behandelt geen individuele klachten over een school, bestuur of leraar. Daarvoor moet u bij de school of het bestuur zelf zijn (zie 'klachtenregeling').

Onze scholen vallen onder Inspectiekantoor Tilburg:
 Spoorlaan 420 Postbus 2730
 5038 CG Tilburg 3500 GS Utrecht
 Loket Onderwijsinspectie: 088-6696060

Binnen de Onderwijsinspectie zijn ook speciale vertrouwensinspecteurs werkzaam. Een vertrouwensinspecteur kan geraadpleegd worden indien zich (ernstige) problemen voordoen rondom onder meer seksueel misbruik, geweld en veiligheid. De vertrouwensinspecteur zoekt niet uit wat er gebeurd is (waarheidsvinding). Hij kan niet zelf zorgen voor een oplossing, maar wel helpen om een oplossing te bereiken. Bovendien doet de vertrouwensinspecteur niet zelf aangifte, maar zal wel aangeven wanneer aangifte mogelijk of zelfs verplicht is.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op 0900-1113111.

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Voor meer informatie over wet- en regelgeving in het onderwijs: Informatie Rijksoverheid, tel. nr. 1400

In 2020 bezocht de inspectie onze school, maar daarvan werd geen inspectierapport opgemaakt. Een samenvatting van het oordeel van de inspectie van 2016 en 2020 staat hieronder:

Juni 2016:

Basisschool de Zevensprong heeft haar kwaliteit op orde en de inspectie handhaaft het basisarrangement.

- De leerlingen van beide locaties halen aan het eind van de basisschoolperiode voldoende opbrengsten op de eindtoets
- De school heeft in de afgelopen periode veel geïnvesteerd in het verder ontwikkelen van de pedagogische en didactische vaardigheden. Deze zijn gemiddeld genomen bij alle leerkrachten voldoende tot ruim voldoende
- Er is een goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen, zowel op cognitief gebied als op sociaal-emotioneel gebied. De informatie van ouders kan een welkome aanvulling hierop zijn
- De waarden van de Zevensprong zijn op veel plaatsen in de school te zien en leven breed onder ouders, de leerlingen en het team.

- De directie is betrokken en ambitieus. De lat ligt hoog maar het team slaagt erin, samen met de directie, om in een professionele cultuur de schoolontwikkeling naar wens te laten verlopen.

Februari 2020:

“Het nagesprek met de inspecteur was een feest van plussen.

De eerste plus betrof het prachtige gebouw op centrum, waar de inspecteur voor het eerst was na de oplevering. Het tweede compliment betrof het didactisch handelen. De basiskwaliteit was meer dan in orde. Het optimaliseren van het didactisch handelen onder begeleiding van Marcel Schmeier (trainer / rekenspecialist), was duidelijk zichtbaar. Goed is te zien dat het team zich hierin verder heeft ontwikkeld. De lessen zagen er allemaal prima uit. Er was een mooie stijgende lijn te zien ten opzichte van de referentieniveaus. Het derde compliment betrof het samenwerken van de kinderen. Voortreffelijk hoe zij dit doen. Voor de kinderen is dit inmiddels een automatisme. Een teken dat hierin door het team veel is geïnvesteerd. Vierde compliment is onontkoombaar: taakgerichtheid en betrokkenheid van kinderen (en ook leerkrachten) zijn hoog.

Vijfde compliment betreft het feedback geven en dan met name procesgerichte feedback. Ook dat was waar te nemen.

Zesde compliment was het voortdurend terug zien van technieken uit: “Teach like a Champion”.

Zevende compliment betreft het pedagogisch klimaat, Warm, aangenaam. Leerkrachten corrigeren op positieve wijze. Er is oog voor de behoeften van kinderen.”

4.4 Onderwijskundig beleid

Schoolplan 2023 – 2027

Een nieuwe schoolplanperiode van vier jaar is m.i.v. het schooljaar 2023 – 2024 van start gegaan en is leidend voor onze onderwijskundige keuzes. De inhoud van het schoolplan is gerelateerd aan:

- De eisen van de onderwijsinspectie, beschreven in het nieuwe toezichtkader (T2020).
- De resultaten van de ouder –en leerling tevredenheidspeilingen, afgenomen in het voorjaar 2023.
- De onderwijsresultaten.
- Maatschappelijke wensen en eisen.

In ons schoolplan **2023 -2027** beschrijven wij wat onze ambities zijn voor de komende vier schooljaren. In ons schooljaarplan, dat ieder jaar wordt opgesteld, wordt beschreven via welke doelstellingen wij onze ambities realiseren.

Ons schoolplan **2023 – 2027** kunt u nalezen op onze website: (<https://ikcdewereld.nl>)

Evaluaties over het schooljaar 2022-2023

- Het 3 jarige rekentraject met Marcel Schmeier heeft de kwaliteit van het rekenaanbod versterkt. Het investeren in rekenonderwijs blijft een doel voor komende schooljaren. Er is een kwaliteitskaart met een kader van gezamenlijke werkafspraken. Door observaties worden deze afspraken gemonitord en geëvalueerd.
- Onze school biedt kwalitatieve en deskundige ondersteuning aan PABO studenten. De schoolopleider werkt hiertoe samen met de werkplekbegeleider en de instituutopleider. Gemiddeld begeleiden we ongeveer 10 studenten per jaar. Voor komend jaar zal er aandacht moeten worden besteed aan nieuwe teamleden die nu nog geen werkplekbegeleider zijn.

- Het talentgericht denken heeft ons geïnspireerd maar leidde tot onvoldoende draagvlak bij zowel leerkrachten als leerlingen in de bovenbouw. Het rendement weegt nu niet op tegen de kosten. Komend schooljaar zullen we talentlessen gaan aanbieden in de middenbouw en 'leren leren' lessen in bovenbouw. Wanneer talentlessen in de middenbouw succesvol blijken dan wordt opnieuw besloten of er een follow-up programma komt voor de bovenbouw.
- De integraliteit op IKC de Wereld heeft afgelopen jaar een verdere ontwikkeling doorgemaakt. Er is sprake van gezamenlijk leef- en leerklimaat, en zorg voor de kinderen van 0-13. De komende periode zullen de instroom van leerlingen en het hebben van integrale kindgesprekken speerpunten zijn in de beleidsplannen. Locatie Noord zal medio 2024 een kinderopvang voor de doelgroep 0-4 inrichten waarmee er een stap wordt gezet naar een IKC vorming op die locatie.
- Instructie in kleine groepen (NPO)
Leerlingen met (risico op) achterstanden kregen instructie begeleiding in kleinere groepen. Achterstanden werden op individueel niveau zichtbaar ingelopen. Hiertoe werd extra personeel ingezet vanuit de NPO gelden.
- Investing in begrijpend lezen.
Ook dit jaar training gehad van een extern deskundige. De verworven vaardigheden worden verankerd in beleid en zal de komende periode verder worden geïntegreerd in het handelen van de leerkrachten.
- Digitale leerlijn
In de klassen werden diverse lessen verweven met het bestaande aanbod. In hogere groepen werd lesstof getoetst m.b.v. online quizen. Komend schooljaar worden de teamleden verder gecoacht om de einddoelen Digitale Geletterdheid in groep 8 te kunnen behalen.
- Burgerschap
Er is breedvoerig aan Burgerschap gedaan; zowel met KWINK, als gekoppeld aan andere vakken. Daarnaast zijn er diverse vieringen geweest, zijn we actief afvalredders, doen we aan goede doelen en staan we stil bij actualiteiten m.b.t diversiteit / milieu e.a.
- Rapportfolio
We ontwikkelden een rapportfolio waar de ontwikkeling van kinderen in wordt bijgehouden

Speerpunten voor schooljaar 2023-2024

- Verdere ontwikkeling naar een IKC ook op de locatie Noord t.a.v. kindgesprekken en toelatingsprocedure
- Beredeneerd aanbod met als doel 100% uit te laten stromen op minimaal 1 F niveau.
- Openen van een kinderopvang 0-4 jaar op de locatie Noord
- Opleiden en installeren van zorgcoördinatoren IKC
- Oriëntatie op- en aanschaf van een nieuwe methode voor Taal.
- Aanstellen werkgroep Burgerschap (BS) tbv monitoren BS en het ontwerp en uitvoering van een BS kalender
- Impuls kunst en cultuur
- Digitale geletterdheid: begeleiding van teamleden en leerlingen om SLO doelen DG te kunnen behalen.

Hoofdstuk 5 Begeleiden van leerlingen

De leervorderingen van elk kind worden zorgvuldig bijgehouden zodat wij op tijd signaleren of een leerling extra aandacht of ondersteuning nodig heeft. De leerlingbegeleiding wordt gecoördineerd door onze intern begeleiders / zorg coördinator (ib-ers).

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband passend primair onderwijs Hoeksche Waard (regio 28.04). Hierbij zijn alle scholen in de Hoeksche Waard aangesloten m.u.v. de reformatorische scholen. Alle scholen van het samenwerkingsverband bieden dezelfde basisondersteuning. Daarnaast bieden wij als school ook extra ondersteuning. Het motto van het samenwerkingsverband is: “geen kind het eiland af”. Dat wil zeggen dat wij er naar streven elk kind dicht bij huis passend onderwijs aan te bieden.

5.1 Het ondersteuningstraject op schoolniveau

Onze school stelt alles in het werk om te voorzien in de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen, zoals beschreven in ons school gebonden Schoolondersteuningsprofiel welke u ook kunt inzien op onze website (<https://ikcdewereld.nl>). Het kan echter voorkomen dat uw kind moeite heeft om de leerstof te volgen en te begrijpen terwijl de leerkracht haar uiterste best doet om optimaal tegemoet te komen aan de pedagogische en didactische behoeften van uw kind. De leerkracht zal uw kind, in samenspraak met de intern begeleidster, plaatsen in de instructieafhankelijke groep voor het betreffende vakgebied, waarna er intensieve herhaalde instructie aan de instructietafel zal worden aangeboden. Het onderwijsaanbod voor o.a. instructieafhankelijke groep is beschreven in het z.g. groepsplan. In dit groepsplan is ook het onderwijsaanbod beschreven voor de instructiegevoelige en de instructie onafhankelijke groep. Zoals u kunt lezen, wordt ons onderwijsaanbod voor de vier hoofdvakken (spelling, rekenen en wiskunde, technisch en begrijpend lezen) op drie niveaus beschreven en dagelijks aangeboden.

We werken en handelen op **niveau 0.**

Tijdens de rapportgesprekken zijn de groepsplannen en de voortgang een structureel onderwerp van het gesprek. Het is van groot belang de vorderingen van uw kind te blijven volgen. Mocht echter blijken dat ook het onderwijsaanbod in de instructieafhankelijke groep voor uw kind ontoereikend is, dan zal de leerkracht advies en ondersteuning vragen aan de intern begeleidster.

We werken en handelen dan nog op **niveau 1.**

De mogelijkheid bestaat dat het onderwijsaanbod en de einddoelen voor uw kind moeten worden aangepast in het groepsplan. Het spreekt voor zich dat u dan wordt uitgenodigd om gezamenlijk met u deze aanpak te bespreken, te volgen en te evalueren. Het kan voorkomen dat, ondanks het aangepaste onderwijsaanbod en de einddoelen, het voor uw kind het erg lastig blijft om dagelijks de lessen te volgen. De mogelijkheid is aanwezig dat het welbevinden van uw kind in het gedrang komt. U zult dit thuis ervaren en wij op school en het is dan ook van groot belang deze zorg met elkaar te delen. Wij zullen dan ook advies inwinnen bij onze begeleidingsdienst of de helpdesk van het samenwerkingsverband. Ook bestaat de mogelijkheid om onze schoolmaatschappelijk werkster in te schakelen.

We werken en handelen dan inmiddels op **niveau 2.**

Mocht echter blijken dat ondanks alle inspanningen van uw en onze zijde, wij uw kind niet dat kunnen bieden wat hij/ zij nodig heeft, dan zullen wij uiteindelijk uw kind aanmelden bij de Ondersteuningscommissie (OC). De Ondersteuningscommissie geeft dan aanbevelingen voor de verdere begeleiding (zie ook 5.12).

5.2 Kennismakingsgesprekken en rapportfolio.

Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 3 t/m 8 uitgenodigd voor kennismakingsgesprekken. Tijdens deze gesprekken is het bedoeling dat de ouders hun kind beschrijven zodat de leerkracht een goed beeld krijgt van ieder kind. Ook kunnen hier praktische afspraken worden gemaakt. Voor groep 1-2 is er een informatieavond.

In november zijn er voor alle leerlingen voortgangsgesprekken. Hierin vertelt de leerkracht aan de ouders hoe het met het kind in de klas gaat op sociaal en cognitief vlak.

In februari en juni van ieder schooljaar ontvangen de leerlingen van groep 1 t/m 8 hun eerste en tweede rapport. Behalve de resultaten van de methodetoetsen in de klas, zijn de rapporten voor een deel ook gerelateerd aan de afgenomen Cito-toetsen.

Voor de kleutergroep geldt dat zij pas een rapport krijgen wanneer zij langer dan zes maanden onderwijs hebben genoten. Dit rapport wordt met behulp van ons volgsysteem KIJK! samengesteld. Ouders van de kleutergroepen worden drie keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek.

5.3 Overige contactmomenten

Op onze school kennen wij de volgende contactmomenten:

- In oktober van ieder schooljaar nodigen wij alle ouders uit voor onze algemene ouderavond waarbij een opvoedkundig thema centraal staat.
- Gemiddeld een keer per 8 weken verschijnt een digitale Informatiebrief waarin alle ouders informatie krijgt over allerlei zaken.
- De tussentijdse 10-minutengesprekken. Deze vinden tussen de reguliere 10 minutengesprekken (na ca. 6 weken) plaats. De leerkracht nodigt ouders uit die hij/zij wil spreken. Daarnaast kunnen ouders ook zelf aangeven dat zij hier gebruik van willen maken. De data staan vermeld in de Informatiebrieven en op de kalender.
- Willen ouders zelf tussentijds gesprek plannen dan kan dit natuurlijk altijd! Wij verzoeken ouders dan zelf na schooltijd een afspraak te maken met de betreffende leerkracht.

Het komt wel eens voor dat u zich zorgen maakt over uw kind(eren). Schroom niet en kom voor een gesprek naar ons. Samen met u kunnen we bespreken welke oplossingen en mogelijkheden er zijn. Een open dialoog met elkaar is bij ons de eerste stap naar een fijne schooltijd voor uw kind(eren).

5.4 Leerlingvolgsysteem en ontwikkeling volgmodel

De leerlingen op onze school worden met behulp van methode- en niet-methode gebonden toetsen zo nauwkeurig mogelijk gevolgd. Hieruit komen de leerlingen naar voren die extra zorg nodig hebben. Zij krijgen een programma aangeboden, zodat zij binnen het reguliere onderwijs kunnen blijven.

Vanaf groep 3 wordt elk kind gevolgd, door ons CITO-leerlingvolgsysteem voor lezen, spellen, begrijpend lezen en rekenen. De resultaten van deze toetsen worden vanaf het eerste rapport in februari als bijlage meegegeven in het rapportfolio.

Naast de toetsing m.b.v. het CITO- leerlingvolgsysteem maken we ook gebruik van methode gebonden toetsen. Deze toetsen geven ons na afloop van een blok informatie in hoeverre de kinderen daadwerkelijk de aangeboden leerstof beheersen. Indien nodig, kunnen we tijdens de verrijkingsperiode bepaalde onderdelen van het blok nogmaals inoefenen.

Tot slot worden er in de hogere groepen ook schriftelijke overhoringen en repetities gegeven. De vorderingen van uw kind komen regelmatig aan de orde in een bespreking met de leerkracht(en) en de intern begeleider.

5.5 Onderwijs op maat

Voor de vier hoofdvakken werken wij met groepsplannen waarin drie niveaus zijn beschreven:

- Instructieafhankelijke groep, (het z.g. intensieve arrangement). Deze leerlingen hebben op basis van hun onderwijsbehoefte extra instructie en uitleg nodig.
- Instructiegevoelige groep. Deze leerlingen hebben op basis van hun onderwijsbehoefte de basisinstructie nodig (het basisarrangement).
- Instructie onafhankelijke groep. Deze leerlingen hebben op basis van hun onderwijsbehoefte korte instructie nodig (het plusarrangement).

Het kan voorkomen dat een leerling op basis van zijn/ haar onderwijsbehoefte een eigen leerlijn gaat volgen. Wij stellen dan voor deze leerling i.s.m. onze Intern Begeleider en CLB-er (consultatieve leerkracht begeleiding), een zogenaamd onderwijsperspectief (OPP) op.

Wat kunnen wij leerlingen, die meer leerstof aankunnen, extra aanbieden?

- Extra verdiepingsstof, verwerkt in onze Snappets.
- Verdiepingsstof uit het z.g. Plusboek van rekenen en plustaken taal.
- Oefenstof en materialen voor hoogbegaafden, zoals ‘hersenkraakers’.
- Opdrachten ‘Hogere Orde denken’

Voor leerlingen met een aantoonbaar HB profiel wordt op maat extra en verdiepend materiaal samengesteld.

5.6 Leeropbrengsten en uitstroomgegevens

Gemiddelde leeropbrengsten zeggen weinig over de kwaliteit van een school. Het groeps-gemiddelde stijgt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen makkelijk leert. Het tegenovergestelde gebeurt wanneer een bovengemiddeld aantal kinderen meer moeite heeft met de leerstof. Misschien heeft de school met de lagere gemiddelde wel een veel grotere prestatie geleverd. Bovendien: Onderwijs is veel meer dan alleen rekenen, taal en lezen. Tot 2015 nam onze school, net als 80 % van alle basisscholen in Nederland, deel aan de Cito - eindtoets in groep 8. Vanaf het schooljaar 2016- 2017 heeft het bestuur besloten te kiezen voor de IEP – eindtoets.

In 2024 zal de eindtoets worden vervangen voor de Doorstroomtoets die in februari wordt afgenomen bij schoolverlaters.

De gemiddelde resultaten van onze school in de afgelopen jaren op de (IEP) Eindtoets:

2018 - 88,1

2019 - 86

2020 - geen eindtoets in verband met coronamaatregelen

2021 - 82,4 (landelijk gemiddelde was 79,7)

2022 - 80,4 (landelijk gemiddelde was 80,0)

2023 - 78,3 (landelijk was 79,5)

5.7 Van PO (basisschool) naar VO (voortgezet onderwijs)

Vanaf de Cito LIB midden toetsen in groep 6,7 en 8 wordt de Plaatsingswijzer ingevuld. De Plaatsingswijzer geeft een indicatie van het niveau waarop een leerling zijn opleiding in het vervolgonderwijs met succes kan vervolgen.

In groep 8 geeft de adviescommissie (de leerkracht en directeur) voor 1 maart een definitief advies met betrekking tot de juiste leerweg in het voortgezet onderwijs. In de maand februari vindt de afname van de IEP-doorstroomtoets plaats. De uitslag van deze toets kan in incidentele gevallen voor de leerkracht en directeur aanleiding geven het eerder gegeven schooladvies omhoog bij te stellen. Op verzoek van de ouders kan een VO-school een leerling in een hogere leerweg plaatsen dan door de basisschool is geadviseerd, maar aan dat verzoek zijn zij niet verplicht te voldoen.

Eind maart, in een centrale aanmeldingsweek worden alle kinderen aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. De scholen voor VO in de Hoeksche Waard nemen het advies van de basisschool altijd over zonder aanvullende eisen te stellen.

De basisschool zorgt ervoor dat de ontvangende school voor voortgezet onderwijs voor 1 april alle relevante informatie over de leerlingen ontvangt.

Leerlingen krijgen geen toestemming om onder schooltijd deel te nemen aan kennismakingsactiviteiten in het voortgezet onderwijs. De basisschool kan wel met een volledige groep leerlingen naar een VO-school toe gaan om daar een activiteit uit te voeren. Activiteiten waar leerlingen individueel voor inschrijven, dienen buiten schooltijd om plaats te vinden.



Kamp groep 8: om nooit te vergeten

Uitstroomgegevens van onze school in de afgelopen jaren:

	VWO	HAVO/ VWO	HAVO	MAVO /HAVO	MAVO	VMBO GT	VMBO K	VMBO B	Praktijk- onderwijs
2015	2	4	2	8	7	4	1	4	
2016	4	6	4	3	4	3	1	3	
2017	3	4	1	1	5	2	1		2
2018	2	2	8	3	5		3	4	
2019	5	5	6	3	1	4	3	2	
2020		5	8	3	8		7	1	
2021	7	3	1	5		7	4	5	
2023	2	2	5	10	2	1	6	1	1

VMBO(T/G) = VMBO theoretische/gemengde leerweg

VMBO(K/B) = VMBO kader- /basisberoepsgerichte leerweg

VMBO (L) = VMBO leerwegondersteunend

5.8 Inschrijfprocedure VO

In september van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 uitgenodigd voor onze informatieavond, verzorgd door docenten van Hoeksch lyceum en het Actief college. Op deze avond wordt een uitgebreide informatie gegeven over de inrichting van het voortgezet onderwijs. De leerlingen van groep 8 worden gedurende het schooljaar uitgenodigd om proeflessen bij te wonen.

Na de definitief adviesgesprekken starten wij met de “warme overdracht”. Deze warme overdracht is een zorgvuldige overdracht van leerling gegevens van de basisschool naar het voortgezet onderwijs. Indien de keuze van de ouders en het advies van de school niet overeenkomen kan er nader contact plaats vinden met het voortgezet onderwijs.

De inschrijving van de leerlingen bij het voortgezet onderwijs wordt vergezeld door ons definitieve advies. Dit advies wordt vooraf met ouders besproken. De school van het voortgezet onderwijs beslist of uw zoon/dochter al dan niet toegelaten wordt tot de gekozen leerweg.



Kennismakingsdagen op het Hoeksch Lyceum

5.9 Aandacht voor de sociale ontwikkeling

In ons leerlingvolgsysteem Kijk voor groep 1 en 2 is een leerlijn aanwezig voor sociaal emotionele ontwikkeling. Deze leerlijn geeft de leerkrachten en leerlingen mogelijkheden om op professionele wijze om te gaan met vaardigheden zoals kennismaken, communiceren, zelfvertrouwen, gevoelens uiten, risico's inschatten en doelen stellen.

Kijk wordt ook gebruikt voor leerlingen van 0-4 jaar. Op deze manier is een kind integraal tje volgen in een IKC.

Vanaf groep 3 t/m 8 gebruiken we het instrument Zien.

Beide instrumenten geven ons de mogelijkheid om kinderen op zorgvuldige wijze te volgen in zijn of haar sociaal emotionele ontwikkeling.

5.10 Leerlingenondersteuning door externen onder schooltijd

Basisscholen worden steeds vaker geconfronteerd met ouders/verzorgers die voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kinderen te organiseren. Onze scholen voeren daarin het volgende beleid:

- Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school. Indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop – mits

praktisch uitvoerbaar – een uitzondering gemaakt worden. Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverlener

- Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Wel dienen er goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en de tijdsduur van de externe behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp. Hulp door externen bij een didactische instructie wordt niet gehonoreerd.

5.11 Toelating van een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte

Ieder kind is in principe welkom op onze scholen. Na de aanmelding bij een school onderzoekt de school of er extra ondersteuning nodig is. Dat gebeurt op basis van informatie van de ouders. Een school mag besluiten om een aanmelding niet in behandeling te nemen als de ouders niet voldoende gegevens overleggen die nodig zijn voor de aanmelding of de voorbereiding van de toelatingsbeslissing, mits de ouders de gelegenheid hebben gehad om ontbrekende gegevens aan te vullen. Het kan zijn dat de school vindt dat die niet in staat is de vereiste ondersteuning te bieden aan een kind dat wordt aangemeld. Plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte mag namelijk niet de ontwikkeling van het kind zelf of van de andere kinderen schaden. Onze scholen onderscheiden de volgende grenzen:

- Verstoring van rust en veiligheid
- Verhouding verzorging/behandeling en onderwijs.
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen.
- Gebrek aan opnamecapaciteit (vast te stellen door het bestuur).

Het is niet mogelijk in het algemeen aan te geven wanneer de school een kind weigert als de school de vereiste ondersteuning niet kan bieden. Als uitgangspunt geldt in ieder geval dat bij elke beslissing om een kind als leerling te weigeren, omdat de school de vereiste ondersteuning niet kan leveren, de individuele belangen van het kind tegen het algemeen belang van de school wordt afgewogen. Hierbij wordt ook het schoolondersteuningsprofiel in acht genomen en de afspraken die zijn gemaakt in het samenwerkingsverband over de begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Als de plaatsing een onevenredige belasting vormt voor de school, heeft die een argument om de leerling niet toe te laten. Indien de school niet overgaat tot plaatsing ontvangen de ouders de motivering van dit besluit op schrift en kunnen school en de ouders het kind aanmelden bij de Ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard of het Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard. De commissie helpt de ouders met de begeleiding van het kind naar de juiste plek (zie ook Passend Onderwijs). Een weigering vanwege een te verwachten ernstige verstoring van rust en orde is ook mogelijk. Het kan dan gaan om het gedrag van het kind, maar ook om het gedrag van ouders. De geldende gedragsregels zijn het toetsingskader, samen met de vraag of de school, voor zover aan de orde, de vereiste opvang kan bieden en indien nodig daarvoor organisatorische en/of personele aanpassingen moet en kan doorvoeren.

5.12 Passend onderwijs en ondersteuning

Elk kind is anders. Onze scholen houden rekening met die verschillen. Het liefst bieden wij alle leerlingen passend onderwijs en passende ondersteuning binnen de groep op onze reguliere scholen voor basis- en voortgezet onderwijs aan. Toch kan het voorkomen dat de school tegen de grenzen van de ondersteuningsmogelijkheden aanloopt. Dan wordt de hulp van externe deskundigen of de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard of het Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard ingeroepen. Het samenwerkingsverband zal trachten elk kind dicht bij huis passend onderwijs aan te bieden. De ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband kan aanbevelingen voor de verdere begeleiding van een kind doen.

Er zijn een paar mogelijkheden:

- een pre-ambulant medewerker van het samenwerkingsverband adviseert de school over de specifieke ondersteuning van een kind;
- de ouders krijgen het advies hun kind op een andere basisschool of school voor voortgezet onderwijs te plaatsen die beter in staat is op de specifieke ondersteuningsbehoefte van het kind in te spelen;
- de toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal basisonderwijs/speciaal onderwijs/ voortgezet speciaal onderwijs. Als de toelaatbaarheidscommissie voor het basisonderwijs een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft voor het speciaal basisonderwijs, dan kunt u uw kind aanmelden op onze school Het Pluspunt in Oud-Beijerland of een andere sbo school.

Voor nadere informatie over de ondersteuning op de school van uw kind, kunt u contact opnemen met de directie van de betreffende school.

Voor meer informatie over passend onderwijs, zie ook de websites van de samenwerkingsverbanden:

SWV Passend Primair Onderwijs:

<https://swv2804.nl/>

5.13 Tussentijds de school verlaten en tussentijds instromen

Het komt voor dat kinderen tussentijds van school veranderen of bij ons worden ingeschreven. Een goede schriftelijke overdracht is van groot belang. De leerkracht stelt een onderwijskundig rapport op dat wordt verstuurd naar de nieuwe school. In dit onderwijskundig rapport wordt beschreven hoe uw kind heeft gefunctioneerd op onze school. Hierbij kunt u denken aan werkhouding, omgang met andere kinderen en overige informatie, waaronder de uitslag van diverse toetsen. De leerkracht informeert u over de inhoud van het onderwijskundig rapport.

5.14 Overgang kleutergroep 2 naar groep 3

Kinderen uit groep 2 die voor 1 oktober 6 jaar worden, gaan automatisch door naar groep 3. Bij twijfel worden alle aspecten van het kind met ouders, leerkracht, IB-er en directeur besproken. De conclusie kan zijn dat deze leerling nog een jaar in groep 2 blijft. Kinderen die tussen 1 oktober en 31 december alsnog 6 jaar worden, gaan niet automatisch door naar groep 3. Bij twijfel worden ook hier alle aspecten doorgesproken en worden de ouders tijdig geïnformeerd over het te nemen besluit. Tijdens dit gesprek is ons overgangsprotocol leidend. Op de deze pagina staat een verkorte weergave van dit protocol beschreven.

De onderwijsinspectie stelt in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO art. 8, lid 7 sub b) de school de vraag of per individuele leerling de overgang naar groep 3 bekeken wordt, los van de geboortedatum. Elke school moet bevorderen dat de verblijfsduur van een leerling in het basisonderwijs acht aaneengesloten jaren bedraagt.

Bij de overgang naar groep 3 wordt naar de volgende aspecten gekeken:

- De werkhouding van het kind moet goed zijn; een kind moet een langere tijd aaneengesloten kunnen blijven werken, gemotiveerd zijn om te werken en het kind moet ook uit zichzelf regelmatig kiezen voor ontwikkelingsmaterialen en moeilijke werkjes.
- Hoe is de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind; speelt het met andere kinderen van groep 2, voelt het zich thuis in deze leeftijdsgroep en is de leerling ook door andere kinderen van de groep opgenomen.
- Hoe staat het kind in zijn/ haar spelontwikkeling; is er sprake van gevorderd rollenspel, zoekt het kind ook naar extra uitdagingen in het spel, kiest het ook voor moeilijke activiteiten.
- De taalontwikkeling is erg belangrijk; spreekt het kind in goed opgebouwde zinnen, heeft het een rijke woordenschat, beheerst het de leesvoorwaarden;
- Het kind moet emotioneel stabiel zijn en zelfvertrouwen hebben.
- Het kind moet de fijne motoriek beheersen omdat het moet leren schrijven.
- De leerdoelen gecijferdheid, geletterdheid, lichaam oriëntatie, logisch denken, ruimtelijke oriëntatie, tijds oriëntatie, mondelinge taal, auditieve waarneming, visuele waarneming , tekenontwikkeling, kleine motoriek en grove motoriek uit het leerlingvolgsysteem KIJK moeten behaald zijn.
- Op het gebied van de rekenontwikkeling moet een kind goed kunnen tellen, meten, wegen en logisch kunnen denken.
- Het kind moet voldoende snel van begrip zijn, een goede concentratie hebben, een brede belangstelling hebben en goed gemotiveerd zijn om naar groep 3 te gaan. Over het algemeen geldt dat bij kinderen, bij wie overwogen wordt om vroegtijdig naar groep 3 te gaan, deze kinderen een duidelijke voorsprong moeten hebben op leeftijdsgenoten, alles goed meekunnen doen met groep 2 en liefst nog iets beter presteren gedurende langere tijd. Het komt voor bij kinderen in de kleuterfase dat er sprake is ontwikkelingsvoorsprongen, die later weer worden ingelopen door anderen.



5.15 Groepsverlenging

Groepsverlenging wordt zoveel mogelijk vermeden. Het gebeurt alleen wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind opvallend achterblijven en het welbevinden van het kind verminderd. Wanneer alle extra inzet onvoldoende effect heeft gehad kunnen de leerkracht en betrokkenen tot de conclusie komen dat het kind gebaat is bij de groepsverlenging.

Om te voorkomen dat een kind een te grote achterstand krijgt bij 1 of meerdere hoofdvakken, kan ook besloten worden om een leerling aan aparte leerlijn voor 1 of meer hoofdvakken aan te bieden, vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Hij/ zij zal dan wel voor het betreffende vak een lager eindniveau halen.

Groepsverlenging vindt vooral plaats in de onder- en middenbouwgroepen (groep 1, 2, 3 en 4). In deze groepen wordt namelijk de basis gelegd voor de verdere schoolloopbaan. Het uiteindelijke besluit ligt altijd bij de directeur en is bindend.

5.16 Logopedie

Alle kinderen worden in groep 2 op school "gescreend" door een logopediste. Op basis van dit onderzoek wordt de eventuele noodzaak van logopedische behandeling vastgesteld. Indien behandeling van uw kind gewenst is, wordt dit door de logopediste aan u kenbaar gemaakt. U dient dan een verwijzing van de huisarts te vragen. Op de locatie Centrum is een logopediste werkzaam die daar leerlingen kan screenen en behandelen. In de meeste gevallen wordt de behandeling bekostigd door uw zorgverzekeraar. De aansturing en bekostiging van de logopedische screening is een verantwoordelijkheid van de gemeente Hoeksche Waard.

5.17 De zorg van Dienst Gezondheid & Jeugd

In de periode dat uw kind op de basisschool zit, onderzoekt de Dienst Gezondheid & Jeugd uw kind in groep 2 en in groep 7.

▫ Groep 2

De jeugdarts en de assistente onderzoeken uw kind uitgebreid als het in groep 2 zit. U ontvangt hiervoor een schriftelijke uitnodiging en daarbij gevoegd een vragenlijst over de gezondheid en ontwikkeling van uw zoon of dochter. Groei, houding, gezichtsvermogen, gehoor, motoriek en overige lichamelijke aspecten van uw kind komen aan bod. Daarnaast is er ook tijd en aandacht voor eventuele aanwezige zorgen en opvoedingsvragen.

▫ Groep 7

De jeugdverpleegkundige onderzoekt uw kind als het in groep 7 zit. U kunt bij dit onderzoek aanwezig zijn. U ontvangt hiervoor een schriftelijke uitnodigingen met daarbij gevoegd een korte vragenlijst over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind. De jeugdverpleegkundige bekijkt tijdens het onderzoek de houding, meet en weegt uw kind en indien nodig test ze het gehoor en de ogen. Daarnaast praat de verpleegkundige met u en uw kind over eetgewoonten, hygiëne, lichamelijke ontwikkeling, de omgang met anderen en ontspanning. Ook is er tijd om de eventuele aanwezige zorgen te bespreken en opvoedingsvragen aan de orde te stellen. Voorafgaand aan het onderzoek vullen alle kinderen in de klas een vragenlijst in over voeding, beweging, vrijetijdsbesteding, emotionele ontwikkeling en omgaan met elkaar. Deze vragenlijst is anoniem. De uitkomsten kunnen voor de school aanleiding zijn om aandacht te besteden aan eventuele problemen in de groep.

▫ Overleg directie schoolverpleegkundige

Vier keer per schooljaar vindt er op school het Zorg Advies Team (ZAT) plaats met de schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werkster en directie waarbij de voortgang,

ontwikkeling en belemmeringen van leerlingen wordt besproken. In de Informatiebrief worden de ouders tijdig over dit overleg geïnformeerd.

▫ JOGG

Wij zijn een JOGG school(jongeren op Gezond Gewicht). Wij monitoren de gezondheidsbeleving van onze leerlingen en streven naar een gezonde leer en leefomgeving op onze scholen. We helpen zich bewust te worden van een gezonde leefstijl.

5.18 Uitschrijven van een leerling

Een leerling mag alleen worden uitgeschreven op verzoek van de ouders van het kind. Bij uitschrijving moet de school het bericht van inschrijving van de nieuwe school ontvangen. Als deze termijn wordt overschreden volgt een melding bij het Leerplichtbureau. De leerplichtambtenaar zal als eerste de gemeente inschakelen waar het kind woonachtig is. Mocht uit onderzoek van de gemeente blijken dat nog geen nieuwe school bekend is, dan volgt nader onderzoek door de leerplichtambtenaar. Bij vertrek van een leerling naar een andere school wordt een onderwijskundig rapport opgesteld voor de ontvangende school. Het onderwijskundig rapport heeft tot doel een goede aansluiting tussen de oude en de nieuwe school te realiseren. De ouders van de betreffende leerling worden tijdig geïnformeerd over de inhoud van het onderwijskundig rapport.

HOOFDSTUK 6 VEILIGHEID, GEZONDHEID EN VOEDING

Stichting De Hoeksche School heeft met betrekking tot fysieke en sociale veiligheid van leerlingen, personeel en ouders/ verzorgers een Veiligheidsplan. Ook het anti-pestbeleid maakt hiervan onderdeel uit. Op alle scholen van De Hoeksche School geldt een gedragscode. Alle bij de school betrokken personen worden geacht de gedragscode te kennen. Ons veiligheidsbeleid is ingebed in onze pedagogische opdracht (zie onze missie en visie.)

Het complete beleidsplan Veiligheid is in te zien via de website van onze stichting: www.dehoekscheschool.nl Vanaf 1 augustus 2016 heeft iedere basisschool de verplichting op schoolniveau een Veiligheidsplan te hebben. Ons Veiligheidsplan is afgeleid van het Veiligheidsplan van onze stichting en is in te zien op onze website.

6.1 Verkeerssituatie

De meeste kinderen wonen dicht bij de school en komen daardoor lopend naar school. Laat uw kind alleen op de fiets komen als u ver weg woont of wanneer het kind na schooltijd ergens naar toe moet. Voor schade aan fietsen die bij de school gestald worden is de school **niet** aansprakelijk. Op de pleinen moet door kinderen en volwassenen naast de fiets worden gelopen. Bij onze locaties is een beperkte hoeveelheid parkeerplaatsen, dit is een gegeven om rekening mee te houden wanneer u uw kind naar school wilt brengen.

6.2 Pleinwacht

Wij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid van uw kind en zorgen dat er tijdens de diverse pauzes voldoende leerkrachten en/of TSO-begeleiders aanwezig zijn om toezicht te houden.

6.3 (digitaal) Pesten en plagen

Wij vinden het ontzettend belangrijk dat kinderen zich veilig voelen bij ons. Om dit te bereiken hebben wij in ons Veiligheidsplan beschreven op welke wijze wij pestgedrag bestrijden. Hierdoor worden situaties sneller herkend en op de juiste wijze aangepakt.

6.4 Ziekmelden

Als uw kind ziek is verzoeken wij u ons dit **voor 8.20 uur** te laten weten. Wij hanteren voor ziekmeldingen en/of afwezigheid de volgende procedure:

- U geeft via de vaste telefoonlijn/ of via de Parro- app naar de betreffende locatie uw ziekmelding/ afwezigheid door.

Indien een leerling zonder bericht om 9.30 uur nog niet op school is, zal er met u contact worden opgenomen.

De Wereld op Centrum:
tel: 0186-614705

De Wereld op Noord:
Tel: 0186-616731

Bellen onder schooltijd (8.20 – 14.30 uur)

Gedurende de lestijden zijn wij moeilijker te bereiken vanwege onze lesgevende taken. Wij vragen u dan ook dringend ons voorafgaand aan de lestijden te benaderen.

6.5 Hoofdluis

Indien u hoofdluis constateert bij uw kind, verzoeken wij u vriendelijk ons dit te laten weten. Wij zullen er dan voor zorgen dat de andere ouders hiervan op de hoogte worden gesteld, waarbij de naam van uw kind natuurlijk niet genoemd wordt.

Indien er genoeg hulpouders zijn, worden op beide locaties alle kinderen na iedere vakantie gecontroleerd op hoofdluis.

6.6 Besmettelijke aandoeningen

Het kan voorkomen dat uw kind ziek wordt en vanwege besmetting onze school tijdelijk niet mag bezoeken. Het is belangrijk dat u tijdig (ook bij twijfel) de leerkracht informeert om verdere besmetting te voorkomen. Bij langdurige afwezigheid zullen wij altijd met u overleggen voor extra (t) huiswerk voor uw kind. Bij twijfel kunt u ook contact nemen met de GGD en/of schoolarts.

6.7 Ontruimingsplannen en ontruimingsoefeningen

Iedere school is verplicht een actueel ontruimingsplan te hanteren in geval van brand en/of andere gevaarlijke situaties. Op onze beide locaties hangen actuele vluchtroutes en weten de leerkrachten te handelen indien een situatie dit vraagt.

Met onze leerlingen oefenen wij twee keer per schooljaar. In november een geplande oefening; in mei een ongeplande oefening. Wij informeren u tijdig over de data en uitvoering via onze Informatiebrieven.

6.8 Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen onder schooltijd wordt niet toegestaan. Er kunnen situaties zijn waarin het noodzakelijk is dat een leerling zijn/ haar mobiele telefoon onder schooltijd moet gebruiken. Wij vragen u vooraf contact op te nemen met de directie voor het opstellen van concrete afspraken. De school is niet verantwoordelijk voor schade en/of diefstal.

6.9 Schoolmelk

Een schoolmelk abonnement is niet meer mogelijk.

Natuurlijk kunt u uw kind een beker met melk, of iets anders (geen limonade) meegeven. Op elke locatie is koeling aanwezig.

Pakjes drinken zijn vanaf schooljaar 2021-2022 niet meer toegestaan om de hoeveelheid afval te beperken.

6.10 Voeding en traktaties

In de korte pauzes kunnen de kinderen fruit eten en iets drinken. Tijdens de grote pauzes eten de kinderen een gezonde lunch.

Het trakteren op school is niet weg te denken bij een verjaardag. De leerkrachten vinden het fijn als ze dezelfde traktatie als de kinderen krijgen. Twijfelt u over een traktatie, neem dan even contact met de leerkracht op. Ook op internet kunt u tal van ideeën opdoen. Houd de traktaties klein. Het kan voorkomen dat de traktatie mee naar huis wordt gegeven zodat u zelf kunt bepalen of en wanneer uw kind de traktatie geniet.

Op beide locaties hangen bij alle ingangen zgn. 'traktatieborden' met leuke voorbeelden. De kaartjes die hierop hangen zijn om mee te nemen.

6.11 Allergieën

De ouders zijn wettelijk verplicht de school schriftelijk te informeren wat te doen bij een allergische reactie van hun kind(eren). Voor de vraag voor het toedienen van medicatie door de leerkracht(en), dient er door de ouder(s) vooraf overleg gevoerd te worden met de directie waarbij het Veiligheidsprotocol van De Hoeksche School leidend is.

Wij hebben in mei 2023 weer EU-fruit aangevraagd voor komend schooljaar. Dit project loopt dit schooljaar van september tot februari waarbij alle leerlingen drie dagen per week gratis kennis kunnen met diverse soorten groenten fruit. Deelname door onze school is alleen mogelijk wanneer er subsidie door het Ministerie wordt afgegeven.

6.12 Verzuimbeleid/ extra vakantie

Zie hiervoor de bestuursgids op blz 12 [bestuursgids HS](#)

6.13 Incidentenregistratie

Iedere school heeft de verplichting een incidentenregistratie bij te houden. Deze registratie wordt gestart na een ongeval met lichamelijk letsel waarbij het bevoegd gezag in kennis wordt gesteld. Indien het letsel ontstaat door een gebrek aan het gebouw, zal de directie in overleg treden met het bestuur met als doel de betreffende gebreken zo spoedig mogelijk op te lossen.

6.14 Te laat komen

Indien leerlingen structureel te laat komen, nemen wij contact op met de leerplichtambtenaar voor nader onderzoek.

HOOFDSTUK 7 OUDERS EN SCHOOL

Kinderen presteren beter en voelen zich meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school.

Wij proberen u bij de school te betrekken door middel van:

- informatieavonden
- rapportagegesprekken
- kennismakingsgesprekken in september van ieder schooljaar
- tussentijdse voortgangsgesprekken
- de jaargids
- onze website
- de (digitale) Informatiebrief
- incidentele brieven
- Parro app

U kunt contacten met de school vergroten door middel van:

- schoolbezoeken;

- het bijwonen van de openbare vergaderingen van de ouderraad, of Medezeggenschapsraad;
- ondersteuning bij excursies en festiviteiten georganiseerd door ouders en/of school.

7.1 Ouderraad en ouderbijdrage

Op beide locaties is een actieve ouderraad aanwezig. De leden van de ouderraad organiseren samen met het team diverse festiviteiten op school zoals bijvoorbeeld het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, schoolreisjes, sportdagen en de afscheidsavond van groep 8. De vergaderdata worden vermeld op de kalender en op de website. Deze vergaderingen zijn openbaar.

Het basis- en voortgezet onderwijs is gratis in ons land. Diverse festiviteiten worden niet door de overheid bekostigd. Daarom vraagt de ouderraad van de school jaarlijks een vrijwillige bijdrage. De hoogte daarvan verschilt per school en wordt in overleg met de Vereniging Vrienden van de Zevensprong en de medezeggenschapsraad vastgesteld. Voor het schooljaar 2023-2024 is de bijdrage vastgesteld op € 55,00 per leerling.

Inning van de bijdrage geschiedt in 2 termijnen t.w. medio november en maart en gebeurt via een betaalverzoek op de PARRO app. De 1^e inning wordt gebruikt om festiviteiten, zoals bv. Sinterklaas, Pasen, van te bekostigen. Van de 2^e inning wordt de schoolreis betaald (groep 1 t/m 7) of wordt besteed aan het schoolkamp(groep 8)

Voor het **schoolkamp van schoolverlaters** geldt een extra bijdrage van ongeveer € 80,00 Het kan voorkomen dat (financiële) problemen redenen zijn om niet te (kunnen) betalen. Wij vragen u dan om z.s.m. contact op te nemen met de directeur of de adjunct-directeur. Gezamenlijk zal dan worden gezocht naar een geschikte oplossing. Het is een vrijwillige ouderbijdrage dus u kunt het ook aangeven wanneer dat u het bedrag niet wilt betalen. Het niet betalen van deze bijdrage zal nooit leiden tot uitsluiting van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Wilt u uw kind aanmelden bij een sportclub of andere vereniging en u hebt de financiële middelen niet, dan kunt u via de school een aanvraag doen (max. € 225,-) bij het Jeugdsportfonds. Hier kunt u ook een aanvraag doen voor culturele lessen (max € 425). Voor zwemles kunt u voor het behalen van het A-diploma € 450,- aanvragen. Voor nadere informatie verwijzen wij naar de website (www.jeugdsportfonds.nl). Op onze locaties kunt u een ouderformulier aanvragen bij de leerkrachten.

De Vereniging Vrienden van de Zevensprong

De Vereniging Vrienden van de Zevensprong is in het schooljaar 2014-2015 opgericht en bestaat uit een voorzitter, secretaris en de penningmeester. De Vereniging Vrienden van de Zevensprong stelt o.a. de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vast, is verantwoordelijk voor de inning en verantwoordt aan het einde van ieder schooljaar de inkomsten en uitgaven van de ouderbijdrage aan de ouders.

De bijdrage voor de driedaags schoolkamp van groep 8

De ouderbijdrage voor de driedaagse schoolreis (kamp) van groep 8 wordt dit schooljaar vastgesteld op € 80,00. Zoals eerder vermeld wordt de tweede termijn van de ouderbijdrage (€ 27,50) hierbij gelegd.

Bijdrage tussenschoolse opvang (TSO)

De penningmeester van de tussenschoolse opvang (TSO) int de bijdrage voor het overblijven op rekeningnummer NL75 INGB 0009 696.33.292 t.n.v. 'Overblijven De Zevensprong'

Door middel van de machtiging die u invult bij de aanmelding van uw kind, zullen de bedragen afgeboekt worden van uw rekening.

Voor het schooljaar 2023-2024 is dit bedrag door de medezeggenschapsraad vastgesteld op € 100,00 per kind per jaar. Indien u een machtiging heeft afgegeven, wordt dit bedrag in 4 termijnen van € 25,00 van uw rekening afgeschreven.

Afschrijving vindt plaats in *september, november, februari, april*.

Indien u problemen heeft met de betaling in 4 termijnen, kunt u ook bij de penningmeester van de tussenschoolse opvang aangeven dat u liever in 10-maandelijke termijnen betaalt. Dit kan via het mailadres van de school o.v.v. overblijf.

Besluit u de vrijwillige bijdrage niet te betalen, dan verzoeken wij u de opvang voor uw kind zelf te verzorgen.

Voor nadere informatie kunt u per mail contact opnemen met de penningmeester van de TSO, de heer Gert Jan Stapper (overblijven-woc-won@outlook.com) met de directeur van de school (j.staps@dehoekscheschool.nl)

Zie verder hoofdstuk 2: Tussenschoolse opvang

7.2 Medezeggenschapsraad (MR)

Onze medezeggenschap (MR) vertegenwoordigt het personeel en de ouders en is actief betrokken bij het schoolbeleid, financiën en personeelsbeleid. De medezeggenschapsraad bestaat uit acht leden; twee ouders van en twee personeelsleden per locatie. De MR vergadert zes keer per schooljaar.

De MR heeft bij een aantal beleidszaken een adviserende rol, maar soms ook inspraak. Het is een klankbord voor het bestuur van de school en werkt samen met directie.

Ouders die interesse hebben in wat er besproken wordt in een MR-vergadering zijn van harte welkom een vergadering bij te wonen. Voor een bezoek aan een vergadering, vragen of input kunt u contact opnemen met de voorzitter van de MR.

Richard Rijken (voorzitter, bereikbaar via r.rijken@dehoekscheschool.nl)

Jessy Kuipers (secretaris) mr.dewereld@dehoekscheschool.nl

Sara Ramzani

Evelien Goedknegt

Caresse Kruijskamp

Anne Christine Littig

Margreet Ryckebosch- van Slooten

7.3 Sponsoring

De scholen van Stichting De Hoeksche School ontvangen geen structurele inkomsten uit sponsoring. Incidenteel worden giften geaccepteerd mits daar geen tegenprestatie tegenover staat.



Een truidoneeractie leverde groep 6 een nieuwe hoody op

7.4 Wijzigingen in uw gezinssituatie

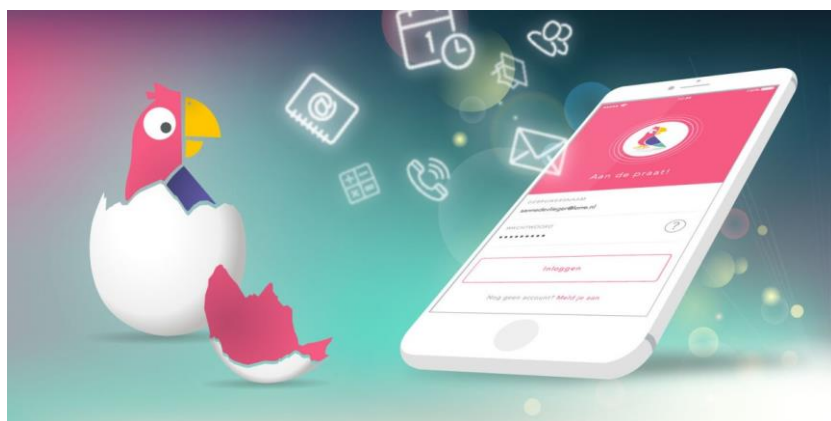
Indien zich een wijziging in uw gezinssituatie voordoet zoals verhuizing, scheiding, huwelijk, andere huisarts, wijziging van telefoonnummers verzoeken wij u vriendelijk dit schriftelijk aan ons door te geven. Dit kan per mail naar centrum.dewereld@dehoekscheschool.nl of noord.dewereld@dehoekscheschool.nl

7.5 Ziekte leerling

Het kan voorkomen dat uw kind door ziekte langdurig afwezig en de school niet kan bezoeken. Dit is voor zowel uw kind als voor u vervelend. Wij overleggen dan met de intern begeleider, de betreffende leerkracht en met u op welke wijze wij uw kind kunnen ondersteunen.

7.6 Parro app

Wij gebruiken de Parro app. Deze app zorgt ervoor dat ouders op de hoogte blijven van diverse (dagelijkse) zaken. Alles wat er met elkaar wordt gedeeld in Parro is beveiligd en onzichtbaar voor de buitenwereld en andere groepen.



7.7 Klachtenregeling / meldcode

Zie blz 19-20 van de bestuursgids
[bestuursgids HS](#)

HOOFDSTUK 8 ALGEMENE INFORMATIE

8.1 Het basisonderwijs en kinderopvang

Het basisonderwijs is het onderwijs dat bestemd is voor kinderen vanaf de leeftijd van vier jaar. Het legt mede de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs', zo luidt de letterlijke tekst van de Wet op het primair onderwijs die voor alle basisscholen in Nederland geldt.

Wij werken intensief samen met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang aan de realisatie van integrale kindcentra (IKC). In een integraal kindcentrum wordt zowel basisonderwijs als peuterspeelzaal, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang aangeboden.

Een IKC werkt als één organisatie. De medewerkers van school en kinderopvang vormen samen één team; de directeur van het IKC is verantwoordelijk voor het inhoudelijk beleid en het pedagogisch klimaat van school en kinderopvang samen. Kinderen weten zodoende waar ze aan toe zijn en voelen zich veilig. Ouders weten dat hun kind de gehele dag in goede handen is. Bovendien verloopt de overgang van de voorschoolse periode naar de basisschool drempelloos.

8.2 Toelating en leerplicht

Kinderen in de basisschoolleeftijd zijn leerplichtig. De onderstaande regels zijn gebaseerd op de Leerplichtwet 1969:

Toelating van leerlingen tot het basisonderwijs:

Om te kunnen worden toegelaten tot de basisschool moeten kinderen 4 jaar oud zijn. Op de dag dat zij 4 worden, kunnen ze naar school. Geruime tijd voor de vierde verjaardag kan het kind bij onze school worden aangemeld.

Om jonge kinderen te laten wennen aan de school, kunnen zij vanaf 4 weken voordat zij 4 jaar worden, 2 x per week een dagdeel komen wennen. De toekomstige leerkracht van uw zoon/dochter neemt hierover van tevoren telefonisch met u contact op om de data van die bezoeken af te spreken.

Het is belangrijk dat uw kind zindelijk is op het moment dat het de basisschool bezoekt.

Ongeveer 6 weken voor uw kind bij ons op school komt, ontvangt u van ons het Welkomspakket met de volgende formulieren:

- Een "intakeformulier" met vragen rond de recente ontwikkeling van het kind. De leerkracht zal proberen hiermee zoveel mogelijk rekening te houden.
- Een aanmeldingsformulier voor onze overblijfgeling.
- Diverse informatie rond onze voor- en naschoolse opvang

Wij verzoeken u deze formulieren na invulling weer naar ons te sturen of af te geven.

Leerplicht

Een kind is leerplichtig op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind de leeftijd van 5 jaar bereikt (voorbeeld: 6 januari 5 jaar; vanaf de eerste schooldag in februari is het leerplichtig). Een vijfjarig kind is voor ten hoogste 10 uur per week niet leerplichtig: De ouders/ verzorgers kunnen het initiatief nemen hun kind 5 uur per week thuis te houden. Zij dienen de directeur vooraf over de absentie te informeren.

Nog eens maximaal 5 uur per week met toestemming van de directeur na een verzoek van de ouders/verzorgers. De directeur kan dit weigeren.

De leerplicht geldt tot het zestiende levensjaar. Jongeren die dan nog geen startkwalificatie (*) hebben, moeten tot hun 18^e jaar onderwijs volgen.

(*) Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger).

8.3 Uitschrijven van een leerling

Een leerling mag alleen worden uitgeschreven op verzoek van de ouders van het kind. Bij uitschrijving maakt de directeur de ouders erop attent, dat de school binnen 14 dagen het bericht van inschrijving van de nieuwe school wil ontvangen. Als deze termijn wordt overschreden, dan wordt dit gemeld aan het Leerplichtbureau. De leerplichtambtenaar zal als eerste de gemeente inschakelen waar het kind woonachtig is. Mocht uit onderzoek van de gemeente blijken dat nog geen nieuwe school bekend is, dan volgt nader onderzoek door de leerplichtambtenaar.

Bij vertrek van een leerling naar een andere basisschool stelt de leerkracht een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende basisschool. Het onderwijskundig rapport heeft tot doel een goede aansluiting tussen de oude en de nieuwe school te realiseren. De ouders van de betreffende leerling worden tijdig geïnformeerd over de inhoud van het onderwijskundig rapport.

8.4 Schorsing

De kernwaarden van De Hoeksche School vormen de basis voor de schoolregels. Het schenden van de waarden kan leiden tot vermaning of straf. In bijzondere gevallen kan een

leerling een time out krijgen opgelegd, worden geschorst of zelfs worden verwijderd. Enkele voorbeelden:

- Verbaal en/of fysiek geweld door de ouder/ verzorger tegenover andere leerlingen, ouders/ verzorgers en/of personeel;
- Het zich herhaaldelijk niet gedragen volgens de vastgestelde schoolregels;
- Het in gevaar brengen van andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- Verbaal en/of fysiek geweld tegenover andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- Het in gevaar brengen door de ouder/verzorger van andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel;
- Verbaal en/of fysiek geweld door de ouder/verzorger tegenover andere leerlingen, ouders/verzorgers en/of personeel.

Meer hierover treft u aan op onze website www.dehoekscheschool.nl

8.5 Onderwijsinspectie

Het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs wordt in de Wet op het Onderwijstoezicht opgedragen aan de Inspectie van het Onderwijs.

Het toezicht op onze school valt onder die van het Inspectiekantoor Tilburg, Spoorlaan 420, 5038 CG Tilburg, Postbus 88, 5000 AB Tilburg

info@owinsp.nl

088-6696060 (algemeen nummer)

website: www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

0900-1113111 (lokaal tarief)

HOOFDSTUK 9 OPENINGSTIJDEN EN VAKANTIES

9.1 Vakantierooster 2023-2024 openbaar primair en openbaar voortgezet onderwijs Hoeksche Waard

Herfstvakantie	Maandag	16-10-2023	t/m vrijdag	20-10-2023
Kerstvakantie	Maandag	25-12-2023	t/m vrijdag	05-01-2024
Voorjaarsvakantie	Maandag	19-02-2024	t/m vrijdag	23-02-2024
Goede Vrijdag/Pasen	Vrijdag	29-03-2024	t/m maandag	01-04-2024
Meivakantie	Maandag	29-04-2024	t/m vrijdag	10-05-2024
Hemelvaart	Donderdag	18-05-2024	t/m vrijdag	19-05-2024
Pinksteren	Maandag	20-05-2024		
Zomervakantie	maandag	15-07-2024	t/m vrijdag	23-08-2024

9.2 Overige vrije dagen:

Deze worden vroegtijdig vermeld in de informatiebrieven.

9.3 Studiedagen 2023-2024 (de school is dicht)

Dinsdag	3 oktober 2023	studiemiddag ; school om 12.00 uur uit.
Vrijdag	27 oktober 2023	hele dag
Maandag	8 januari 2024	hele dag
Woensdag	22 november 2023	hele dag
Woensdag	10 april 2024	hele dag

9.4 Lestijden en aanwezigheid

Onze lestijden zijn hieronder vermeld. Dit betekent dat de les dan begint. Uw kind dient dan dus klaar te zitten in de klas. Wij adviseren daarom om 08.20 uur aanwezig te zijn.

Groepen 1 t/m 4	Maandag, dinsdag en donderdag Woensdag Vrijdag	8.30 - 14.30 uur (de lunchpauze duurt drie kwartier) 8.30 - 12.15 uur 8.30 - 12.00 uur
Groepen 5 t/m 8	Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag Woensdag	8.30 - 14.30 uur (de lunchpauze duurt een half uur) 8.30 - 12.15 uur

Kinderdagverblijf

Ochtend 07.00-13.00 uur (graag brengen voor 09.00 uur)
Middag 13.00-19.00 uur (ophalen graag na 16.30 uur)

Peuterspeelzaal

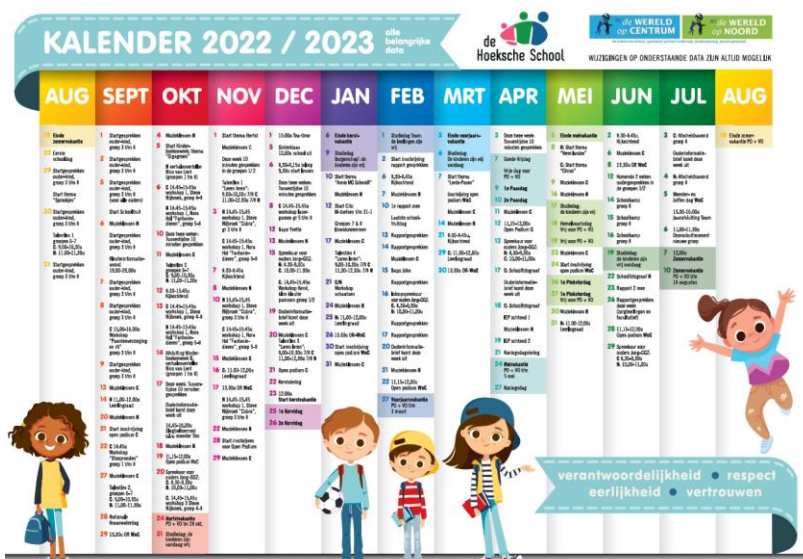
Start 08.30 uur
Ophalen 12.30 uur

Buitenschoolse opvang

Voorschoolse opvang 07.00-08.30 uur
Naschoolse opvang 12.00/14.30-19.00 uur

9.5 Planning van festiviteiten, studiedagen en evenementen

Hiervoor verwijzen wij u naar onze jaarkalender 2023-2024 welke aan u wordt uitgereikt. Aan het begin van het schooljaar zal de jaarkalender ook op onze website worden geplaatst.



HOOFDSTUK 10 TOT SLOT

10.1 Schoolbibliotheek / boekstart en DBOS

De Wereld op Centrum

De kinderen van de groepen 1 t/m 3 krijgen een tas, waarin ze elke week op dinsdag een bibliotheekboek mee naar huis kunnen nemen. De boeken voor de groepen 4 t/m 8 blijven op school. Wekelijks is er de mogelijkheid voor de kinderen om hun boek te ruilen bij de bibliotheekmoeders.

Bij de kinderopvang wordt komend jaar gestart met **Boekstart**. <https://www.boekstart.nl/>
Als je baby ongeveer 3 maanden is, krijg je van de gemeente een speciale waardebon voor het BoekStartkoffertje. Ga met deze bon naar de Bibliotheek bij jou in de buurt, maak je baby lid en ontvang het gratis BoekStartkoffertje. Bezoek hierna de BoekStarthoek en bekijk welke leuke, nieuwe boekjes jij en je baby kunnen ontdekken!
Vanaf dat uw baby 3 maanden oud is kunt u een koffertje ontvangen met leesboeken.
Leer er meer over op de genoemde website.

De Wereld op Noord

Op woensdagochtend worden de boeken uitgeleend. De kinderen van de groepen 1 t/m 4 krijgen van ons een speciale tas en mogen hun boek daarin mee naar huis nemen.
De kinderen van de groepen 5 tot en met 8 hebben een klassenbibliotheek.

Indien een biebtas verloren gaat kunt u voor € 2,00 een nieuwe tas ontvangen.

Op beide locaties starten we komend schooljaar met DBOS (de Bieb op School) De bieb faciliteert een leesconsulente die in de school aan leesbevordering komt doen. Onze bieb wordt opgeschoond en alle blijvende boeken worden gelabeld om vervolgens uitgeleend te kunnen worden aan de kinderen. Ouders zullen ons hierbij helpen.

10.2 Naschoolse sportactiviteiten

Jaarlijks doen onze scholen mee aan lokale sportactiviteiten, zoals een voetbal- of volleybaltoernooi. U wordt hier steeds tijdig van op de hoogte gebracht.

10.3 Schoolreizen /excursies

Het team organiseert met behulp van ouders schoolreizen en excursies. De excursies zijn vrijwel altijd in de Hoeksche Waard. Wij hopen dat wij een beroep op u kunnen doen bij deze activiteiten. De groepen 1 t/m 7 gaan 1 dag op schoolreis en groep 8 gaat aan het einde van het schooljaar drie dagen op schoolkamp. Het vervoer door ouders is vaak onmisbaar. Zonder uw hulp kunnen activiteiten niet altijd doorgaan.

HOOFDSTUK 11 BELANGRIJKE ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS

Hoeksche School, Stichting voor Openbaar Primair en Voortgezet Onderwijs Hoeksche Waard

Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek

T: 078 6295999

Voorzitter college van bestuur: de heer Ad Keller

email: info@dehoekscheschool.nl

website: www.dehoekscheschool.nl

School Maatschappelijk Werk

www.kwadraad.nl

Joy van Wingerden

Kwadraad Maatschappelijk Werk

Postbus 440, 2800 AAK Gouda

W. van Vlietstraat 6 Oud-Beijerland

Tel 088-9004000

Mobiel 06- 38295364

Werkdagen dinsdag t/m donderdag

Logopedie Oud Beijerland

Wietske Noordam-Stout (locatie Centrum)

Willemieke van Stam (locatie Noord)

[Logopedie Oud-Beijerland \(logopedieoudbeijerland.nl\)](http://logopedieoudbeijerland.nl)

Inspectie van het Onderwijs

Inspectiekantoor Tilburg

Postbus 88, 5000 AB Tilburg

Bezoekadres : Spoorlaan 420 , 5038 CG Tilburg

T: 0800-8051 / 1400 (Rijksoverheid)

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

T: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Vertrouwenspersonen voor ouders en leerlingen:

m.vanslooten@dehoekscheschool.nl

Robert Broeders leerkracht groep 5/6 Wereld op Centrum

r.broeders@dehoekscheschool.nl

Anne Christine Littig leerkracht groep 5/6 Wereld op Centrum

a.littig@dehoekscheschool.nl

Stichting Onderwijsgeschillen

T 030 – 2809590

Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht

E: info@onderwijsgeschillen.nl

W www.onderwijsgeschillen.nl

Stichting Samenwerkingsverband passend primair onderwijs Hoeksche Waard

dr. Neely Anne de Ronde-Davidse

Johannes Kolfstraat 1

3273 CA Westmaas.

0186-219051 / 219050

Het algemene e-mail is: info@swv2804.nl

E: nderonde@swv2804.nl

Website: <https://swv2804.nl/>.

Medezeggenschapsraad

Voorzitter: vacant

Jessy Kuipers mr.dewereld@dehoekscheschool.nl

Leden: Anne Christine Littig-Mars
Richard Rijken (waarnemend voorzitter)
Caresse Kruijskamp
Margreet van Slooten
Sara Ramzani
Monique van Leeuwaarden

School-/ Jeugdverpleegkundige jongJGZ

Kimberley Slui

k.slui@jongjgz.nl

tel: 06-20847146

Kivido

Maseratilaan 14 a

3261 NA Oud-Beijerland

0186-620342

<https://kivido.nl>

Kinderopvang Hoeksche School

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

<https://dehoekscheschool/kinderopvang>

Leerplicht

LVS ZHZ

Karel Lotsyweg 40 | 3318 AL Dordrecht

Postbus 166 | 3300 AD Dordrecht

<https://dienstgezondheidjeugd.nl>

078-7708500

Mw. S. (Serap) Aktas | Consulent

Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten

tevens vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen (LVS, GGD en VT)

e-mail: s.aktas@lvshz.nl